



STADSREVISIONEN



STADSREVISIONEN.DK

TVANGSOPLØSNING & GENOPTAGELSE

Grundig introduktion til dig, der er ramt af eller interesseret i tvangsopløsning og genoptagelse

Tlf.: + 45 7060 4004

[Stadsrevisionen.dk](https://stadsrevisionen.dk)

Mail: Kontakt@stadsrevisionen.dk



INDHOLD

<u>INTRODUKTION</u>	7
<u>FORKLARING AF DE VIGTIGSTE BEGREBER</u>	13
<u>1. HVAD ER EN TVANGSOPLØSNING?</u>	15
1.1 Hvad betyder det at være under tvangsopløsning?	15
1.2 Hvem risikerer at blive ramt?	15
1.3 Skelnen mellem "under tvangsopløsning" og "tvangsopløst"	16
1.4 Tvangsopløsning, frivillig likvidation og konkurs - hvad er forskellen?	16
<u>2. HVORFOR ER MIN VIRKSOMHED BLEVET SENDT TIL TVANGSOPLØSNING?</u>	17
2.1 De mest almindelige årsager	17
2.2 Fokus: Manglende indsendelse af årsrapport	17
2.3 Andre hyppige fejl: Manglende ledelse, ejere eller revisor	18
2.4 Hvad siger selskabsloven? (§§ 225 - 230)	18
2.5 Tidslinje for hændelsesforløbet - fra påmindelse til skifteret	18
<u>3. TRIN FOR TRIN - HVAD SKER DER I EN TVANGSOPLØSNING?</u>	20
3.1 Fristen for indgivelse af årsregnskab overskrides	20
3.2 Påmindelse fra Erhvervsstyrelsen	20
3.3 Advarsel	20
3.4 Tvangsopløsningsbegæring	20
3.5 Skifterettens afgørelse	21
3.6 Kuratorudnævnelse	21
3.7 Vurdering af aktiver og gæld	21
3.8 Afvikling af aktiver	21
3.9 Gældssanering	22
3.10 Ophævelse af selskabet	22
3.11 Visuel gengivelse af tidslinje for tvangsopløsning	23





<u>4. HVAD ER KONSEKVENSERNE AF TVANGSOPLØSNING?</u>	25
4.1 Økonomiske konsekvenser	25
4.2 Det personlige ansvar og hæftelse	25
4.3 Juridiske problemer: kreditorer, SKAT og evt. søgsmål	26
4.4 Risikoen for at blive personlig insolvent	26
4.5 Fiktivt eksempel: "Murermeister Madsen" og den manglende årsrapport	26
<u>5. KAN JEG OPTAGE MIT SELSKAB?</u>	27
5.1 Tidsfristen på tre måneder	27
5.2 Betingelserne for genoptagelse - én for én	27
5.3 Hvad revisorerklæringen skal indeholde	27
5.4 Kapitaldækning og ulovlige kapitalejerlån	28
5.5 Vigtige faldgruber og typiske misforståelser	28
5.6 Hvis selskabet tidligere har været under tvangsopløsning	28
<u>6. SÅDAN GENOPTAGER DU DIN VIRKSOMHED</u>	29
6.1 Afholdelse af generalforsamling	29
6.2 Udarbejdelse af revisorerklæring	29
6.3 Indberetning af årsrapport	30
6.4 Samtykke fra likvidator	31
6.5 Anmeldelse på Virk.dk	31
6.6 Hvad koster det at få genoptaget sin virksomhed?	31
6.7 Checkliste med dokumenter og links	31
<u>7. KRAV FOR AT ET SELSKAB KAN GENOPTAGES</u>	33
7.1 Retten til at træffe beslutninger skal være genskabt	33
7.2 Regnskabet skal være korrekt og indberettet	33
7.3 Økonomien skal være tilstrækkeligt robust	33
7.4 Revisorerklæring med høj grad af sikkerhed	33
7.5 Samtykke fra likvidator	34
7.6 Alle krav skal opfyldes samtidigt	34



<u>8. REVISORS OPGAVER VED GENOPTAGELSE</u>	35
8.1 Forudsætninger for revisors arbejde	35
8.2 Gennemgang af regnskaber og bogholderi	35
8.3 Særlige forhold ved holdingselskaber	35
8.4 Begrænsninger i værdiansættelsen	36
8.5 Derfor er revisors rolle afgørende	36
<u>9. SÅDAN BLIVER SELSKABET GENOPTAGET</u>	37
9.1 Tidsfristen begynder: Dit selskab er nu under tvangsopløsning	37
9.2 Afholdelse af generalforsamling	37
9.3 Udarbejdelse og indberetning af årsrapport	37
9.4 Revisor udarbejder erklæring med høj grad af sikkerhed	37
9.5 Kapitaldækning og økonomisk realitet	38
9.6 Samtykke fra likvidator	38
9.7 Digital anmeldelse på Virk.dk	38
9.8 Behandling hos Erhvervsstyrelsen	38
9.9 Visuel gengivelse af genoptagelse	39
<u>10. HVIS GENOPTAGELSE IKKE ER MULIG</u>	40
10.1 Når fristen på tre måneder er overskredet	40
10.2 Når likvidator ikke giver samtykke	40
10.3 Hvad sker der så?	40
10.4 Tvangsopløsning ved domstolene	41
10.5 Mulighed for fusion som redningsvej	41
<u>11. ALTERNATIV LØSNING - GENOPTAGELSE VIA FUSION</u>	43
11.1 Hvad er en fusion - og hvordan adskiller den sig fra genoptagelse?	43
11.2 Hvornår er fusion en realistisk mulighed?	43
11.3 Fordele og ulemper	43
11.4 Hvad kræver fusionen konkret?	44
11.5 Er fusion altid en god idé?	44





<u>12. HVAD KOSTER DET AT VÆRE FOR SENT UDE?</u>	45
12.1 Afgifter og gebyrer fra Erhvervsstyrelsen	45
12.2 Bøde til ledelsesmedlemmer	45
12.3 Revisorerklæring og genopretning	45
12.4 Skjulte omkostninger ved passivitet	46
12.5 Mulig skattepligt ved udlodning	46
12.6 Tiden som den største omkostning	46
<u>13. SÅDAN UNDGÅR DU AT KOMME I SAMME SITUATION IGEN</u>	48
13.1 Tidsstyring og faste rutiner	48
13.2 Digital Post og Erhvervsstyrelsens beskeder	48
13.3 Samarbejdet med din revisor	48
13.4 Internt overblik og dokumentation	49
13.5 Tag ansvar - også når det er uoverskueligt	49
<u>14. ANSVAR, MISFORSTÅELSER OG DEN MENNESKELIGE FAKTOR</u>	50
14.1 Mange tror, det er revisorens ansvar	50
14.2 Når Digital Post bliver ignoreret	50
14.3 Hverdagens travlhed og manglende overblik	50
14.4 Tvangsopløsning er ikke en "automatisk lukning"	51
14.5 Det starter i det små - og ender i det store	51
<u>15. VIRKELIGHEDSNÆRE EKSEMPLER</u>	52
15.1 "Gartner Gert" - et rodet CVR og års forsømmelse	52
15.2 "Murermeister Madsen" - revisoren fik skylden	52
15.3 "Café Clara" - genoptaget i sidste øjeblik	53
15.4 Hvad skal du tage med fra disse eksempler?	53
<u>16. SPØRGSMÅL OG SVAR</u>	55
<u>17. BILAG - LOVHENVISNINGER OG NYTTIGE LINKS</u>	57
<u>18. ANSVARSFRASKRIVELSE</u>	59





INDLEDNING

TVANGSOPLØSNING & GENOPTAGELSE: HVORFOR DENNE E-BOG?

At blive sendt til tvangsopløsning er sjældent noget, en virksomhedsejer forventer - og alligevel sker det for flere tusinde danske selskaber hvert år. Den mest almindelige årsag er enkel: *Årsregnskabet er ikke blevet indsendt til tiden.* Måske blev det overset i Digital Post, måske strandede kommunikationen med revisoren. Uanset årsagen er konsekvensen alvorlig - men ikke nødvendigvis endelig.

Denne e-bog fra Stadsrevisionen Danmark henvender sig til selskabsejere og direktører i små og mellemstore virksomheder, der har modtaget besked fra Erhvervsstyrelsen om, at deres selskab er under tvangsopløsning - og som stadig har mulighed for at handle og bringe selskabet tilbage til aktiv drift.

Når et selskab sendes i tvangsopløsning, begynder en proces, hvor der er tre overordnede veje, det potentielt kan gå:

1. *Selskabet bliver endeligt tvangsopløst, hvis der ikke handles rettidigt*
2. *Selskabet bliver genoptaget, hvis alle krav opfyldes inden fristens udløb*
3. *Selskabet genoptages via fusion, hvis almindelig genoptagelse ikke er mulig*

E-bogen er struktureret i tre hoveddele, der følger disse veje. Først gennemgår vi tvangsopløsningsprocessen - hvordan det starter, og hvad det betyder juridisk og praktisk. Dernæst beskriver vi i detaljer, hvordan en genoptagelse kan gennemføres - herunder krav, ansvar, tidsfrister og revisorens rolle. Endelig ser vi på muligheden for genoptagelse gennem fusion i særlige tilfælde.

Du vil få konkret viden om, hvad der sker, når selskabet sættes under tvangsopløsning, men endnu vigtigere: *Hvordan du redder selskabet, inden det er for sent.* Vi viser, hvordan erklæringen fra en statsautoriseret revisor skal udformes, hvilke dokumenter der skal være på plads, og hvad du som ejer skal gøre - trin for trin.

Læs videre - og få overblik over hele forløbet fra start til slut.





INTRODUKTION

INTRODUKTION TIL TVANGSOPLØSNING & GENOPTAGELSE

Forestil dig, at din virksomhed pludselig mister sin ledelse, alle aktiviteter stoppes, og ingen længere må underskrive aftaler, sende fakturaer eller bruge selskabets bankkonto. Dine kunder får **ingen** leverancer, dine ansatte må **sendes hjem**, og værdierne i selskabet kan **ende hos staten**. I værste fald kan du som ejer stå tilbage med **personligt ansvar for gæld** - alt sammen, fordi en årsrapport ikke blev indsendt, eller fordi der manglede en registrering af ejer, ledelse eller revisor. Det er virkeligheden ved tvangsopløsning.

Forløbet starter med, at Erhvervsstyrelsen sender en påmindelse via Digital Post. Reagerer du ikke, kommer en advarsel. Ignoreres den, går sagen til skifteretten, og fra det øjeblik mister du kontrollen. Ledelsen fratræder automatisk, og en kurator overtager styringen. Fra registreringsdatoen har du højst tre måneder til at genoptage selskabet - i praksis ofte *endnu mindre*, fordi kurator meget hurtigt kan begynde at afvikle boet.

En genoptagelse kræver, at alt, der udløste tvangsopløsningen, bliver rettet. Det kan betyde, at du skal indkalde til generalforsamling, vælge ny ledelse, færdiggøre regnskaber for både sidste år og indeværende år, skaffe revisors erklæring om værdierne og få kurators samtykke. Det kan være ekstremt omfattende og kræver virkelig grundig og præcis dokumentation. Mange bliver overraskede over, hvor tidskrævende det er - og hvor lidt plads til fejl der er. Derfor er det alt afgørende at handle *virkelig hurtigt*.

Når kravene er opfyldt, skal alt indsendes digitalt via Virk.dk. Erhvervsstyrelsen godkender kun genoptagelse, hvis alt er korrekt og rettidigt. Selv en enkelt fejl eller overskridelse af fristen betyder, at selskabet opløses **for altid**. Du mister alle aktiver, kontrakter og rettigheder, og virksomheden kan ikke gendannes.





STADSREVISIONEN

הרשלה



Det er så komplekst et område, at vi i denne e-bog har samlet alt det vigtigste - men ikke to sager er ens. Derfor bør du vurdere din situation nøje og søge professionel hjælp med det samme, før tiden løber ud.

Processen kan virke uoverskuelig, især hvis du ikke arbejder med den til daglig. Netop derfor er det virkelig afgørende, at du reagerer lige nu, hvis dit selskab er under tvangsopløsning. Jo hurtigere du handler, desto større er chancen for at redde selskabet.

Denne bog er skrevet både til virksomhedsejere, der står midt i en tvangsopløsning, og til revisorer, bogholdere, advokater og rådgivere, der hjælper andre. Vi giver dig både overblikket og de afgørende detaljer, der kan gøre forskellen mellem at redde selskabet eller miste det for altid.

Tvangsopløsning kan i mange tilfælde reddes - men kun hvis du handler med det samme. Nedenfor finder du en procesoversigt, der viser hele forløbet fra første advarsel til endelig opløsning, og hvor i processen det stadig er muligt at genoptage selskabet.



STADSREVISIONEN



TVANGSOPLØSNINGSPROCESSEN



SELSKABET OVERSKRIDER FRISTEN FOR ÅRSREGNSKAB D. 30. JUNI

Startpunkt for hele processen – selskabet har ikke indsendt årsrapport til tiden

PÅMINDELSE FRA ERHVERVSSTYRELSEN

Tid: 8 dage til at indsende regnskabet
Ingen sanktion endnu - men første officielle advarsel

Ofte overset, da den virker harmløs
Hurtig handling kan standse hele forløbet

ADVARSEL OM TVANGSOPLØSNING

Tid: 8 dage fra modtagelse
Tydelig trussel om retslig opløsning - næste skridt er skifteretten

Mange opdager beskeden for sent
Fristen er kort – kontakt revisor straks

ERHVERVSSTYRELSEN SENDER TVANGSOPLØSNINGSBEGÆRING

Selskabet markeres som "under tvangsopløsning" i CVR - 16- 20 dage efter frist

SKIFTERETTEN MODTAGER SAGEN

Tid: typisk 2–10 dage efter begæringen
Sagen registreres og klargøres til vurdering

Der er stadig mulighed for genoptagelse

AUTOMATISK FRATRÆDELSE AF LEDELSE

Tid: Sker ved registrering
Skifteretten overtager behandlingen af selskabet - Direktionen fratræder automatisk

Selskabets ledelse har ikke længere juridisk råderet

SKIFTERETTEN TRÆFFER AFGØRELSE

Tid: typisk 1–3 uger efter modtagelse

Afgørelse: Tvangsopløsning eller mulighed for genoptagelse

KURATOR UDNÆVNES

Tid: få dage efter skifterettens afgørelse
Kurator udpeges - typisk advokat eller revisor

Kurator overtager alt - ledelsen mister indflydelse
Kurator repræsenterer boet, ikke selskabets ejer

GENNEMGANG AF AKTIVER OG GÆLD

Tid: Løbende (kan tage uger eller måneder)

Kurator vurderer selskabets økonomiske situation

Manglende dokumentation kan blokere genoptagelse. Solvens og samarbejde har stor betydning

FORTSÆTTES PÅ NÆSTE SIDE





AFVIKLING AF AKTIVER

Salg af værdier: biler, varelager, konto, mv.
Indtægter anvendes til at dække gæld og omkostninger

Kurator betales før kreditorerne
Ejer modtager overskud, hvis aktiver overstiger gæld

GÆLDSSANERING (HVIS RELEVANT)

Relevant ved personlig hæftelse og insolvens
Kræver juridisk godkendelse og opfyldelse af flere betingelser

Langvarig proces med krav om samarbejdsvilje
Ikke en del af selve tvangsopløsningen, men kan køre parallelt

SELSKABET TVANGSOPLØSES ENDELIGT

Tid: Når alle aktiver er afviklet, og kurator afslutter boet
Selskabet slettes fra CVR – al aktivitet ophører

Det er nu for sent at genoptage selskabet
Eventuelle overskud midler overgår til statskassen

OPSUMMERING

Hele processen tager typisk 2–6 måneder

Tidlig reaktion kan afværge tvangsopløsning

Når kurator er udpeget, er mulighederne stærkt begrænsede

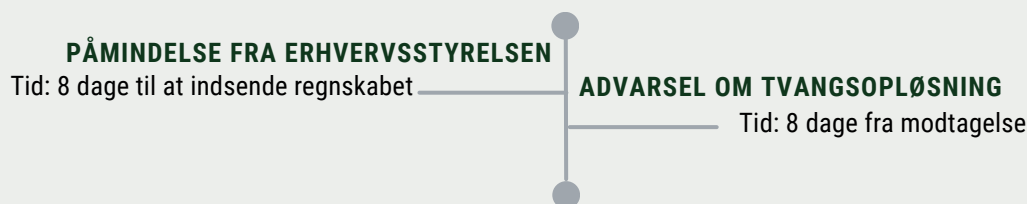


FRA TVANGSOPLØSNING TIL GENOPTAGELSE - KORT



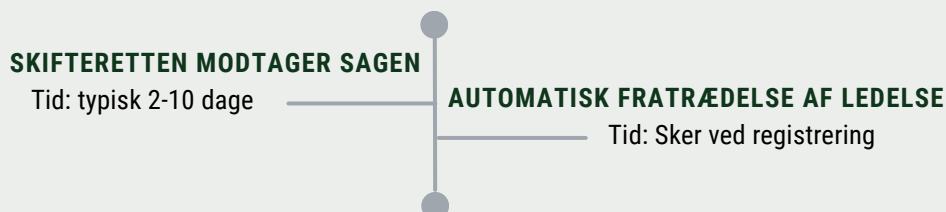
SELSKABET OVERSKRIDER FRISTEN FOR ÅRSREGNSKAB D. 30. JUNI

Startpunkt for hele processen – selskabet har ikke indsendt årsrapport til tiden



ERHVERVSSTYRELSEN SENDER TVANGSOPLØSNINGSBEGÆRING

Selskabet markeres som "under tvangsopløsning" i CVR efter ca. 16 - 20 dage



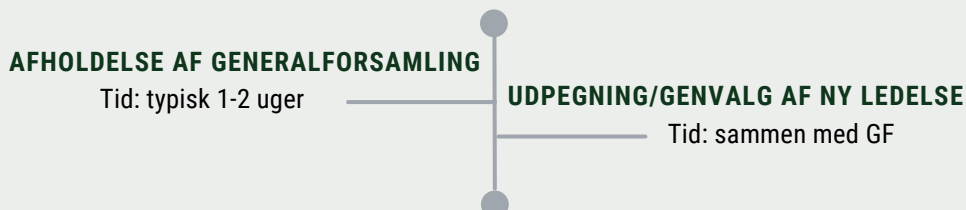
SKIFTERETTEN TRÆFFER AFGØRELSE

Afgørelse: Tvangsopløsning eller mulighed for genoptagelse



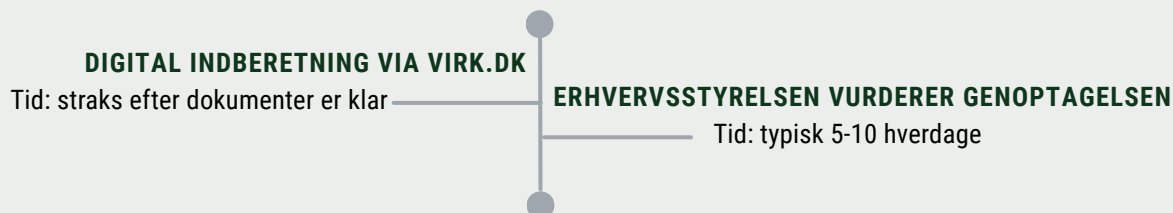
EJER BESLUTTER GENOPTAGELSE

3 måneders deadline starter nu



LIKVIDATOR GIVER SAMTYKKE

Skal være skriftligt og fuldstændigt



SELSKABET GENOPTAGES OG FÅR STATUS "AKTIV"



FRA TVANGSOPLØSNING TIL GENOPTAGELSE - UDVIDET



TIDSFRISTEN BEGYNDER: DIT SELSKAB ER NU UNDER TVANGSOPLØSNING

Startpunkt for hele genoptagelsesprocessen – fristen er 3 måneder fra registreringsdato

AFHOLDELSE AF GENERALFORSAMLING

Tid: Snarest muligt – bør ske inden for få uger

Beslutning: Genoptagelse af selskab og indsættelse af ny ledelse. Selskabet skal afholde ekstraordinær generalforsamling med gyldigt referat

Ofte undervurderet - referat kræves for genoptages CVR skal opdateres straks - ellers afvises anmodning

ÅRSRAPPORTEN INDBERETTES TIL ERHVERVSSTYRELSEN

Tid: Inden udløb af 3-månedersfristen

Ansvar: Revisor eller bogholder i samarbejde med ejer. Den manglende årsrapport skal færdiggøres og indsendes digitalt via Virk.dk

Forkert eller manglende rapport er en typisk fejl
Skal være underskrevet og inkl. revisorpåtegning ved pligt

REVISOR AFGIVER ERKLÆRING M. HØJ GRAD AF SIKKERHED

Tid: Typisk efter årsrapport er færdig

Krav: Høj grad af sikkerhed og fuld dokumentation
Revisor vurderer selskabets økonomi og afgiver erklæring om fortsat drift

Erklæringen må ikke være forbeholden
Mangler her blokerer straks genoptagelsen

KAPITALFORHOLD GENNEMGÅS OG DOKUMENTERES

Tid: Parallelt med revisorgennemgang

Handling: Kapital skal være intakt - evt. kapitalforhøjelse dokumenteres. Egenkapitalen må ikke være væk – økonomisk realitet er et krav

Genoptagelse kræver, at selskabet er solvent
Dokumentationen skal kunne fremvises og revisor skal godkende

SAMTYKKE FRA LIKVIDATOR (HVIS UDPEGET)

Tid: Når øvrig dokumentation er klar

Ansvar: Likvidator – typisk advokat
Hvis der er udpeget likvidator, skal skriftligt samtykke gives til genoptagelsen

Likvidator vurderer dokumentationens realitet
Kontakt i god tid - ventetid er forventligt

GENOPTAGELSEN ANMELDES DIGITALT PÅ VIRK.DK

Tid: Når alle dokumenter er samlet

Indsendelse: Alt uploades digitalt.
Generalforsamling, årsrapport, revisorerklæring og evt. samtykke samles i ét indberetningsforløb

Husk underskrifter og korrekte formater
Der er ingen mulighed for forlængelse - overhold fristen

ERHVERVSSTYRELSEN TRÆFFER AFGØRELSE

Tid: Typisk få dage til 2 uger

Handling: Styrelsen gennemgår sagen og træffer afgørelse. Hvis alt er i orden, ændres status til "aktiv" – ellers afslås anmodningen

Mindste fejl kan føre til afvisning
Selskabet er først reelt genoptaget, når CVR er opdateret



STADSREVISIONEN



FORKLARING AF DE VIGTIGSTE BEGREBER

I det næste afsnit gennemgår vi en række centrale begreber, du med stor sandsynlighed vil møde, når du skal tale med revisor, kurator eller myndigheder. Formålet er at gøre det nemmere for dig at forstå dokumenterne, kravene og kommunikationen - og sikre, at du ikke misforstår noget vigtigt.

Hvad er et kapitalsekskab?

Et kapitalsekskab er en virksomhed, hvor der er begrænset hæftelse - det vil sige, at ejerne som udgangspunkt ikke hæfter personligt for sekskabets gæld. Eksempler på kapitalsekskaber er ApS (anpartsselskab) og A/S (aktieselskab).

Når man driver virksomhed i kapitalsekskabsform, er man underlagt sekskabsloven. Det betyder blandt andet, at man skal indsende årsrapport hvert år, og at der gælder særlige regler for hæftelse, ledelsesansvar og kapitalgrundlag.

Hvad er en revisorerklæring?

En revisorerklæring er en erklæring fra en godkendt revisor, der tager stilling til, om sekskabets regnskab giver et retvisende billede. I forbindelse med tvangsopløsning spiller erklæringen en afgørende rolle ved genoptagelse, hvor revisor skal bekræfte, at sekskabets økonomi er i orden, og at der ikke er væsentlige fejl eller mangler i de seneste regnskabsår.

Der findes flere typer revisorerklæringer, men ved tvangsopløsning er det typisk en udvidet gennemgang med høj grad af sikkerhed, der kræves.

Hvad er et revisionsprotokollat?

Et revisionsprotokollat er en formel skrivelse fra revisor til sekskabets ledelse. Det er her, revisor noterer sine iagttagelser og anbefalinger - f.eks. hvis der er væsentlige fejl, tvivl om going concern, eller forhold der kan have betydning for sekskabets fremtid.

Når en revisor afgiver en erklæring til brug for genoptagelse, vil der ofte være udarbejdet et tilhørende protokollat. Det bliver ikke nødvendigvis sendt med til Erhvervsstyrelsen, men er vigtigt for sekskabets dokumentation og ledelsesansvar.

Hvad er ulovlige kapitalejerlån?

Et kapitalejerlån er, når sekskabet låner penge ud til ejeren eller nærtstående. Det er som hovedregel ulovligt, medmindre der er tale om ganske særlige tilfælde (f.eks. visse koncernforhold). Ulovlig lån skal indfries eller modregnes i forbindelse med genoptagelse. Ellers kan sekskabet ikke genoptages - og ejeren risikerer både skattepligt og ansvar.





Hvad betyder det, at en erklæring afgives med høj grad af sikkerhed?

Det betyder, at revisor har gennemført et dybdegående arbejde - typisk gennem test af bilag, kontroller og vurdering af regnskabets poster - for at kunne konkludere, at regnskabet er korrekt.

Jo højere sikkerhed, desto mere ansvar pålægges revisor. Ved erklæringer med høj grad af sikkerhed kan fejl eller udeladelser have konsekvenser for revisorens godkendelse - og i yderste konsekvens føre til disciplinærsager.

Hvad er selskabskapital - og hvornår skal den løftes?

Selskabskapital er det beløb, som ejeren(e) har skudt ind i virksomheden. For ApS er minimumskravet 20.000 kr. pr. 2025, hvorimod det for A/S er 400.000 kr.. Hvis selskabets egenkapital falder til under halvdelen af selskabskapitalen, skal det fremgå af regnskabet - og ledelsen skal tage stilling til, hvordan kapitalen skal reetableres.

Hvis der i en periode opstår negativ egenkapital, kan det være nødvendigt med en kapitalforhøjelse, for at selskabet kan genoptages efter tvangsopløsning. Det kan ske ved kontant indskud, konvertering af gæld eller ved tilførsel af værdier.

Hvad er ulovlige kapitalejerlån?

Et kapitalejerlån er, når selskabet låner penge ud til ejeren eller nærtstående. Det er som hovedregel ulovligt, medmindre der er tale om ganske særlige tilfælde (f.eks. visse koncernforhold). Ulovlige lån skal indfries eller modregnes i forbindelse med genoptagelse. Ellers kan selskabet ikke genoptages - og ejeren risikerer både skattepligt og ansvar.

Hvad er en likvidator?

En likvidator er en person - ofte en advokat eller revisor - der udpeges af skifteretten til at afvikle selskabet. Likvidator har fuld rådighed over selskabets midler og beslutninger. Det er likvidatorens samtykke, der afgør, om selskabet kan genoptages, eller om det skal opløses.

Likvidatoren vurderer selskabets regnskaber, kapital, gæld og dokumentation - og har bemyndigelse til at afvise genoptagelse, hvis noget ikke er på plads.

Hvad er forskellen på at være "under tvangsopløsning" og "tvangsopløst"?

Mange blander disse to begreber sammen. Men de betyder ikke det samme:

Under tvangsopløsning: Processen er i gang, men selskabet eksisterer stadig. Der er mulighed for genoptagelse.

Tvangsopløst: Selskabet er endeligt opløst ved skifteretskendelse. Der er ikke nogen vej tilbage.



HVAD ER EN TVANGSOPLØSNING?

1.1 HVAD BETYDER DET AT VÆRE UNDER TVANGSOPLØSNING?

Når et selskab ikke overholder sine mest basale lovpligtige forpligtelser - typisk at indsende årsrapport til tiden - kan Erhvervsstyrelsen iværksætte en proces, der kaldes *tvangsopløsning*. Det er en alvorlig konsekvens af passivitet, manglende overblik eller samarbejdsvanskeligheder mellem ejer og revisor.

Det er vigtigt at forstå, at tvangsopløsning ikke er det samme som opløsning. Når et selskab er under tvangsopløsning, betyder det, at der er igangsat en juridisk proces, som kan ende med, at virksomheden opløses - men det er ikke sket endnu. Der eksisterer stadig en mulighed for at redde selskabet, så længe skifteretten endnu ikke har truffet afgørelse om endelig opløsning.

Begreberne bliver ofte blandet sammen, men det er vigtigt at skelne:

- Når et selskab er *under tvangsopløsning*, betyder det, at processen er i gang, men selskabet eksisterer stadig juridisk. Ledelsen har mistet råderet, men selskabet kan stadig genoptages.
- Når et selskab er *tvangsopløst*, betyder det, at skifteretten har afsluttet sagen, og selskabet er endeligt opløst. Det kan ikke længere genoptages.

Forskellen er afgørende. Hvis selskabet endnu ikke er *tvangsopløst*, er det stadig muligt at handle - men tiden er knap, og fejltrin kan være uoprettelige. Denne e-bog fokuserer derfor udelukkende på tiden, mens selskabet er under tvangsopløsning.

1.2 HVAD UDLØSER EN TVANGSOPLØSNING?

Begreberne bliver ofte blandet sammen, men det er vigtigt at skelne: Tvangsopløsning rammer langt oftest mindre og mellemstore kapitalselskaber (ApS og A/S), hvor der mangler struktur, overblik eller faglig rådgivning. Særligt selskaber uden fast tilknyttet revisor eller selskaber, hvor ejer og ledelse er én og samme person, er i risikozonen.

De mest almindelige tilfælde opstår, når:

- Årsrapporten ikke bliver indsendt til Erhvervsstyrelsen
- Selskabet mangler en gyldig bestyrelse eller direktion
- Revisor fratræder, og der ikke indberettes en ny
- Adressen på CVR er ugyldig eller inaktiv
- Digital Post ikke bliver læst og reageret på

Tvangsopløsning kan altså ramme enhver virksomhed, uanset størrelse og branche, hvis lovgivningen ikke overholdes. Men særligt solovirksomheder - hvor ejeren er både direktør, bogholder og kontaktperson - er udsatte. Her hviler hele ansvaret ofte på én person, og der skal kun ét overset brev til, før processen begynder.





1.3 HVAD SKER DER, NÅR VIRKSOMHEDEN ER UNDER TVANGSOPLØSNING?

Når selskabet bliver sendt til tvangsopløsning, mister den registrerede direktion automatisk sin ret til at repræsentere selskabet.

1.3 Skelnen mellem "*under tvangsopløsning*" og "*tvangsopløst*"

Begreberne bliver ofte blandet sammen, men det er vigtigt at skelne:

- Når et selskab er *under tvangsopløsning*, betyder det, at processen er i gang, men selskabet eksisterer stadig juridisk. Ledelsen har mistet råderet, men selskabet kan stadig genoptages.
- Når et selskab er *tvangsopløst*, betyder det, at skifteretten har afsluttet sagen, og selskabet er endeligt opløst. Det kan ikke længere genoptages.

Forskellen er afgørende. Hvis selskabet endnu ikke er *tvangsopløst*, er det stadig muligt at handle - men tiden er knap, og fejltrin kan være uoprettelige. Denne e-bog fokuserer derfor udelukkende på tiden, mens selskabet er under tvangsopløsning.

1.4 TVANGSOPLØSNING, LIKVIDATION & KONKURS

Ved en **frivillig likvidation** er det selskabets egne ejere, der beslutter at lukke virksomheden og fordele værdierne på ordentlig vis. Det er planlagt og styret, og sker ofte af økonomiske eller strategiske årsager.

Ved **konkurs** er der tale om insolvens. En kurator udpeges, og selskabets aktiver realiseres for at betale kreditorerne. Konkurs er en domstolsbehandling og afsluttes med opløsning.

Tvangsopløsning derimod er en form for tvungen afvikling, hvor staten griber ind, fordi selskabet ikke lever op til lovgivningen - og det sker ofte uden, at ejerne selv er klar over det, før det er næsten for sent.

Nu hvor du har fået en grundig introduktion til, hvad en tvangsopløsning er, hvem der typisk bliver ramt, og hvordan det adskiller sig fra både konkurs og frivillig likvidation, er du klædt på til at forstå situationens alvor.

I næste kapitel ser vi nærmere på, *hvorfor din virksomhed er blevet sendt til tvangsopløsning*. Vi dykker ned i de mest almindelige årsager - med særligt fokus på den hyppigste fejl: manglende indsendelse af årsrapporten. Du får overblik over, hvad selskabsloven kræver, hvordan advarslerne ser ud i praksis, og hvor hurtigt det hele kan gå galt, hvis man ikke reagerer i tide.



2. HVORFOR ER MIN VIRKSOMHED BLEVET SENDT TIL TVANGSOPLØSNING?

2.1 DE MEST ALMINDELIGE ÅRSAGER

Når en virksomhed bliver sendt til tvangsopløsning, skyldes det som regel, at den har undladt at overholde en eller flere grundlæggende pligter i selskabsloven. Den absolut hyppigste årsag er, at årsregnskabet ikke er blevet indleveret til tiden.

Ifølge selskabslovens § 138 skal alle kapitalselskaber (ApS og A/S) indsende deres årsrapport til Erhvervsstyrelsen senest fem måneder efter regnskabsårets afslutning (*Kilde: Skattestyrelsen*). Overskrides denne frist, reagerer Erhvervsstyrelsen automatisk med at indlede en tvangsopløsningsproces.

Men der kan også være andre forhold, der udløser en tvangsopløsning. Disse inkluderer bl.a.:

- Virksomheden har ikke registreret en gyldig ledelse (direktion/bestyrelse).
- Der mangler en godkendt revisor, hvor det ellers er påkrævet.
- Den registrerede adresse er ugyldig eller inaktiv, så virksomheden ikke kan kontaktes.

Fælles for alle disse situationer er, at virksomheden ikke opfylder sine basale lovpligtige krav - og derfor mister retten til selv at bestemme over sin juridiske eksistens.

2.2 MANGLENDE INDSENDELSE AF ÅRSRAPPORT

Størstedelen af de danske selskaber, der havner i tvangsopløsning, gør det, fordi de ikke har indsendt deres årsrapport. Det sker ofte utilsigtet. En typisk årsag er, at virksomhedsejeren ikke opdager varslingen fra Erhvervsstyrelsen - fx fordi:

- *Meddelelser fra myndighederne ikke bliver læst i Digital Post.*
- *Tidsfristerne bliver overset eller misforstået.*
- *Ejeren tror, at revisoren "har styr på det".*

Det er vigtigt at understrege, at ansvaret for at årsregnskabet bliver indleveret ligger hos selskabets ledelse - ikke hos revisoren alene. Uanset hvem der har lavet regnskabet, er det ledelsen, der hæfter for, at det er indsendt rettidigt.

Hvis fristen overskrides, modtager selskabet først en påmindelse fra Erhvervsstyrelsen. Reageres der ikke på den, følger en servicemeddelelse med advarsel om tvangsopløsning, og derefter kan sagen hurtigt havne i skifteretten.





2.3 MANGLENDE LEDELSE, EJERE ELLER REVISOR

Erhvervsstyrelsen overvåger løbende, om selskaberne lever op til kravene i selskabsloven. Hvis selskabet f.eks. står uden registreret direktør, uden ejer eller uden en påkrævet revisor, er det nok til, at styrelsen indleder en tvangsopløsningssag.

Disse tilfælde opstår fx ved:

- Fratrædelse eller død i direktionen, uden at der indsættes ny ledelse.
- Revisor fratræder, og virksomheden undlader at finde en ny.
- En virksomhedsadresse lukkes, uden at adressen opdateres i CVR.

Erhvervsstyrelsen kan ikke vente i længere perioder på, at virksomheder selv finder løsninger. Derfor griber de til tvangsopløsning for at beskytte markedet, kreditorerne og samfundets retssikkerhed.

2.4 SELSKABSLOVEN - §§ 225 - 230

Selskabslovens §§ 225-230 danner det juridiske grundlag for tvangsopløsning. Disse bestemmelser giver Erhvervsstyrelsen hjemmel til at anmode skifteretten om at opløse selskaber, der ikke lever op til lovens krav (*Kilde: Skattestyrelsen*).

Helt konkret står der i § 225, stk. 1, at Erhvervsstyrelsen skal indlede en tvangsopløsning, hvis et selskab:

Helt konkret står der i § 225, stk. 1, at Erhvervsstyrelsen skal indlede en tvangsopløsning, hvis et selskab:

- Ikke har en lovlig ledelse,
- Ikke har indsendt årsrapporten,
- Eller ikke har en gyldig adresse registreret i CVR.

I praksis betyder det, at Erhvervsstyrelsen har pligt til at gribe ind, hvis et selskab ikke opfylder sine grundlæggende forpligtelser - og ikke blot ret til det. Derfor oplever mange virksomhedsejere, at processen sættes i gang uden yderligere varsel, når fristerne er overskredet.

2.5 TIDSLINJE FOR HÆNDELSESFORLØBET

Tvangsopløsningsprocessen følger en fast og konsekvent tidslinje, som starter med en påmindelse fra Erhvervsstyrelsen og i sidste ende kan føre til, at skifteretten udpeger en likvidator. De centrale trin er:

1. Påmindelse om indsendelse af årsrapport.
2. Servicemeddelelse/advarsel - den sidste chance.
3. Tvangsopløsningsbegæring til skifteretten.
4. Skifterettens afgørelse - virksomheden fratages råderetten.

Hele denne proces kan udspille sig over få uger til måneder, afhængig af reaktionstid og ferieperioder. Det vigtigste at forstå er, at der er meget lidt spillerum, når først maskineriet er sat i gang. Derfor er hurtigt handling afgørende.





STADSREVISIONEN

1793

STADSREVISIONEN.DK

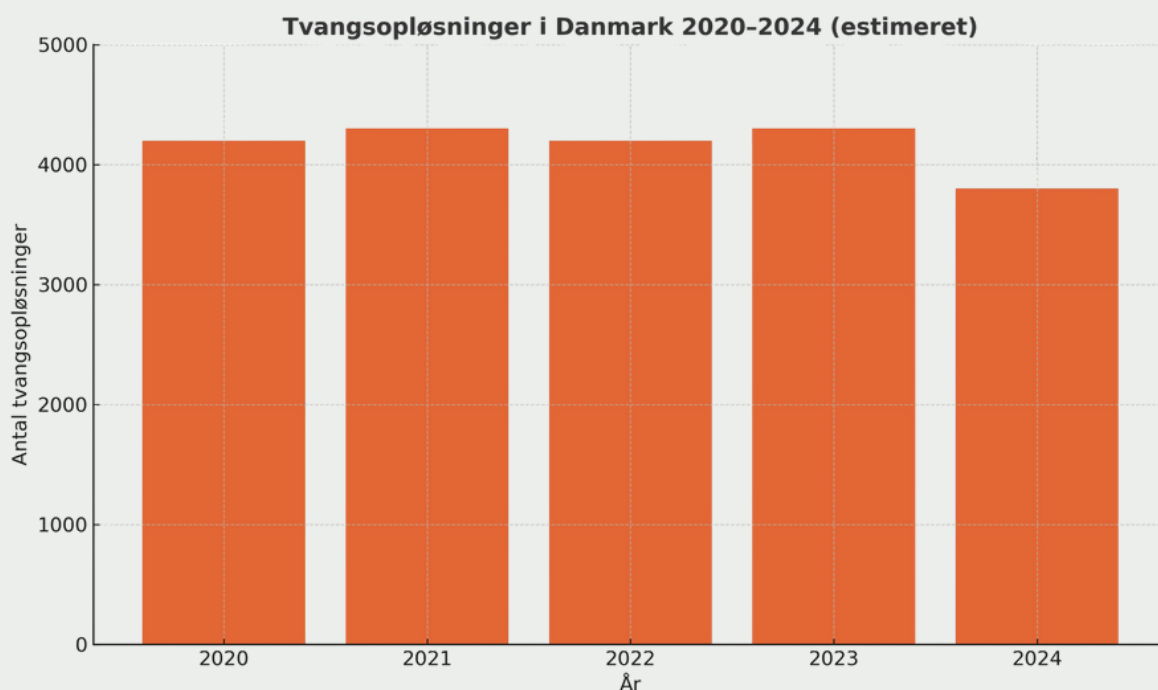
SENDT TIL TVANGSOPLØSNING?

DET SKER OFTERE, END DU TROR.
– og i mange tilfælde kan selskabet genoptages.

Vidste du godt, at der hvert år sendes over 4.000 selskaber under tvangsopløsning - ofte fordi årsrapporten ikke blev indsendt til tiden?

Vi har specialiseret os i at vurdere, om et selskab kan reddes, og vi hjælper dig med at skabe overblik.

Vi tilbyder en **gratis** konsultation af en times varighed til sagsspecifik rådgivning - kontakt os nedenfor.



Graf baseret på data fra Danmarks Statistik om 'fortsat rolig konkursudvikling'.



3. TRIN FOR TRIN - HVAD SKER DER I EN TVANGSOPLØSNING?

Når et selskab bliver sendt til tvangsopløsning, følger det en ganske fastlagt proces med klare frister og afgørelser. Mange virksomhedsejere opdager desværre først alvoren for sent - ofte fordi de ikke kender forløbet. I dette kapitel gennemgår vi hele processen trin for trin. Hvert punkt i forløbet er behandlet i sit eget afsnit, så du kan finde præcis den viden, du har brug for - uanset hvor i forløbet din virksomhed befinder sig. Vi har desuden vedhæftet en klar tidslinje, der afspejler processen trin-for-trin.

3.1 FRIST FOR INDGIVELSE AF ÅRSREGNSKAB OVERSKRIDES

Alle kapitalselskaber (ApS & A/S) skal ifølge årsregnskabsloven § 138 indsende deres årsrapport til Erhvervsstyrelsen senest 5 måneder efter regnskabsårets udløb. For selskaber med kalenderårsregnskab betyder det som regel den 30. juni.

Overskrides denne frist, starter en kædereaktion, der i sidste ende kan føre til tvangsopløsning. Årsagerne kan være mange: manglende overblik, misforståelser med revisor, sygdom eller simpel glemsomhed. I praksis har mange virksomhedsejere ikke styr på, hvem der har ansvar for hvad - og derfor bliver indberetningen overset.

3.2 PÅMINDELSE FRA ERHVERVSSTYRELSEN

Når fristen er overskredet, udsender *Erhvervsstyrelsen* en påmindelse via *Digital Post*. Denne skrivelse er kort og formel og angiver, at årsregnskabet ikke er modtaget, og at det nu skal indsendes hurtigst muligt.

Der er typisk 8 dage til at reagere. Påmindelsen er ikke en sanktion - endnu - men den er første officielle tegn på, at selskabet er på vej i en negativ og potentielt farlig retning. Hvis du handler hurtigt, kan skaden stadig afværges.

3.3 ADVARSEL

Hvis selskabet fortsat ikke reagerer eller får indsendt årsregnskabet, udsendes en advarsel. Den markerer, at selskabet nu står over for en tvangsopløsningsbegæring. Fristen er nu stram: I mange tilfælde kun 8 dage fra modtagelse. Advarslen gør det klart, at sagen sendes til skifteretten, hvis der ikke reageres (Kilde: [Virksomhedsguiden](#)).

Advarslen kommer også via Digital Post. Mange opdager den for sent - især hvis de ikke følger med i deres post. Det er her, de fleste selskaber ender i tvangsopløsning - ikke fordi de ikke kan afværge det, men fordi de overser eller misforstår denne advarsel.

3.4 TVANGSOPLØSNINGS-BEGÆRING

Reagerer selskabet stadig ikke, indgiver Erhvervsstyrelsen en begæring om tvangsopløsning til skifteretten. Dette er ikke en dom, men en anmodning om, at selskabet opløses ved skifteretsbehandling. Samtidig ændres selskabets status i CVR-registret til under tvangsopløsning.

Denne registrering har øjeblikkelige juridiske konsekvenser: Selskabets direktion fratræder automatisk, og den daglige ledelse mister sin råderet. Selskabet må ikke længere disponere over aktiver, hæve på konti eller udstede fakturaer - heller ikke "i god tro".

Selskabets juridiske kontrol overgår til skifteretten og - hvis sagen videreføres - til den udpegede likvidator.





3.5 SKIFTERETTENS AFGØRELSE

Skifteretten vurderer, om selskabet skal tvangsopløses. Det sker ofte ved en kort formel behandling, men selskabets ledelse kan møde op og forsøge at dokumentere, at selskabet bør genoptages.

Hvis retten vælger at videreføre tvangsopløsningen, udpeges en kurator (likvidator), som overtager det juridiske ansvar for selskabet og kontrollerer alle aktiver, passiver og handlinger.

Skifteretten har to muligheder:

- 1) **Sende selskabet videre til likvidation** og udpege en likvidator (oftest en kurator, advokat eller revisor)
- 2) **Afgøre, at selskabet kan genoptages**, hvis betingelserne er opfyldt og anmodningen er korrekt

3.6 KURATORUDNÆVNELSE

Når kurator er udpeget, overtager denne selskabets dispositioner. Enhver handling foretaget af tidligere ledelse - efter den automatiske fratrædelse - kan vurderes som ugyldig, og i værste fald udløse personligt ansvar.

Eksempler på ulovlige dispositioner efter fratrædelse:

- *Udsendelse af fakturaer*
- *Udbetalinger fra selskabets konti*
- *Nye aftaler med kunder eller leverandører*
- *Anvendelse af selskabets midler til private formål*

Alle disse handlinger kan betragtes som retsstridige, da selskabet ikke længere har en gyldig ledelse til at underskrive, disponere eller agere på vegne af selskabet. Dette følger Selskabsloven § 225, stk. 4.

3.7 VURDERING AF AKTIVER OG GÆLD

Kuratoren foretager en grundig gennemgang af selskabets økonomi. Det omfatter bankkonti, værdipapirer, faste aktiver, tilgodehavender og gæld. Kurator vurderer, om selskabet er solvent - altså om det har flere aktiver end passiver - og om en afvikling er realistisk.

Mangler der dokumentation, bankkonti, regnskaber eller revisorerklæringer, kan det trække sagen ud og gøre det umuligt at genoptage selskabet.

3.8 AFVIKLING AF AKTIVER

Hvis genoptagelse ikke er mulig, begynder kurator at afvikle selskabets aktiver. Det kan være salg af biler, varelager, tilgodehavender eller andet. Indtægterne bruges til at dække selskabets gæld - først til kurator, dernæst til kreditorer.

Eventuelt overskud kan udbetales til ejerne - men kun hvis selskabet har positiv egenkapital og alt andet er betalt.





3.9 GÆLDSSANERING

Hvis du som ejer bliver personligt insolvent i forbindelse med en tvangsopløsning - eksempelvis som følge af hæftelse, kaution eller ansvarspådragende dispositioner - kan gældssanering i visse tilfælde være en mulig løsning.

Det er vigtigt at understrege, at gældssanering kun gælder for fysiske personer, jf. Konkurslovens kapitel 25. Selskaber kan ikke opnå gældssanering.

For at kunne få gældssanering skal du som ejer bl.a. kunne dokumentere:

- *At du ikke har handlet groft uansvarligt i økonomiske forhold*
- *At du er varigt insolvent og ikke har mulighed for at betale din gæld*
- *At du har forsøgt at samarbejde med kreditorer og myndigheder*

Gældssanering er en alvorlig og langvarig proces, som kræver juridisk bistand og dokumentation. Det bør altid ske i tæt samarbejde med advokat eller gældsrådgiver med erfaring i konkurs- og insolvensbehandling.

3.10 OPHÆVELSE AF SELSKABET

Kuratoren foretager en grundig gennemgang af selskabets økonomi. Det omfatter bankkonti, værdipapirer, faste aktiver, tilgodehavender og gæld. Kurator vurderer, om selskabet er solvent - altså om det har flere aktiver end passiver - og om en afvikling er realistisk.

Mangler der dokumentation, bankkonti, regnskaber eller revisorerklæringer, kan det trække sagen ud og gøre det umuligt at genoptage selskabet.

TVANGSOPLØSNINGSPROCESSEN



SELSKABET OVERSKRIDER FRISTEN FOR ÅRSREGNSKAB D. 30. JUNI

Startpunkt for hele processen – selskabet har ikke indsendt årsrapport til tiden

PÅMINDELSE FRA ERHVERVSSTYRELSEN

Tid: 8 dage til at indsende regnskabet
Ingen sanktion endnu - men første officielle advarsel

Ofte overset, da den virker harmløs
Hurtig handling kan standse hele forløbet

ADVARSEL OM TVANGSOPLØSNING

Tid: 8 dage fra modtagelse
Tydelig trussel om retslig opløsning - næste skridt er skifteretten

Mange opdager beskeden for sent
Fristen er kort – kontakt revisor straks

ERHVERVSSTYRELSEN SENDER TVANGSOPLØSNINGSBEGÆRING

Selskabet markeres som "under tvangsopløsning" i CVR - 16- 20 dage efter frist

SKIFTERETTEN MODTAGER SAGEN

Tid: typisk 2–10 dage efter begæringen
Sagen registreres og klargøres til vurdering

Der er stadig mulighed for genoptagelse

AUTOMATISK FRATRÆDELSE AF LEDELSE

Tid: Sker ved registrering
Skifteretten overtager behandlingen af selskabet - Direktionen fratræder automatisk

Selskabets ledelse har ikke længere juridisk råderet

SKIFTERETTEN TRÆFFER AFGØRELSE

Tid: typisk 1–3 uger efter modtagelse

Afgørelse: Tvangsopløsning eller mulighed for genoptagelse

KURATOR UDNÆVNES

Tid: få dage efter skifterettens afgørelse
Kurator udpeges - typisk advokat eller revisor

Kurator overtager alt - ledelsen mister indflydelse
Kurator repræsenterer boet, ikke selskabets ejer

GENNEMGANG AF AKTIVER OG GÆLD

Tid: Løbende (kan tage uger eller måneder)

Kurator vurderer selskabets økonomiske situation

Manglende dokumentation kan blokere genoptagelse. Solvens og samarbejde har stor betydning

FORTSÆTTES PÅ NÆSTE SIDE





AFVIKLING AF AKTIVER

Salg af værdier: biler, varelager, konto, mv.
Indtægter anvendes til at dække gæld og omkostninger

Kurator betales før kreditorerne
Ejer modtager overskud, hvis aktiver overstiger gæld

GÆLDSSANERING (HVIS RELEVANT)

Relevant ved personlig hæftelse og insolvens
Kræver juridisk godkendelse og opfyldelse af flere betingelser

Langvarig proces med krav om samarbejdsvilje
Ikke en del af selve tvangsopløsningen, men kan køre parallelt

SELSKABET TVANGSOPLØSES ENDELIGT

Tid: Når alle aktiver er afviklet, og kurator afslutter boet
Selskabet slettes fra CVR – al aktivitet ophører

Det er nu for sent at genoptage selskabet
Eventuelle overskud midler overgår til statskassen

OPSUMMERING

Hele processen tager typisk 2–6 måneder

Tidlig reaktion kan afværge tvangsopløsning

Når kurator er udpeget, er mulighederne stærkt begrænsede





4. HVAD ER KONSEKVENSERNE AF TVANGSOPLØSNING?

At blive sendt i tvangsopløsning er en proces med vidtrækkende konsekvenser - både økonomisk, juridisk og personligt. Mange virksomhedsejere bliver først for alvor klar over alvoren, når det er for sent. Dette kapitel sætter derfor fokus på, hvad der faktisk sker, hvis du ikke reagerer i tide – og hvad det kan koste dig og din virksomhed.

4.1 ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Når et selskab ikke reagerer på påbud fra Erhvervsstyrelsen - eksempelvis manglende indsendelse af årsrapport eller manglende registrering af ledelse - indleder Erhvervsstyrelsen en tvangsopløsningsprocedure, jf. Selskabsloven § 225.

Det kan føre til betydelige økonomiske konsekvenser, herunder:

- Afgifter og gebyrer til det offentlige og skifteretten
- Udgifter til kurator, hvis der indledes konkursbehandling
- Tab af omsætning og afbrydelse af kundeforhold
- Lukning af selskabets konti og tab af adgang til NemKonto

Selvom et ApS som udgangspunkt er en selvstændig juridisk enhed med begrænset hæftelse, kan der i visse tilfælde opstå personligt ansvar for selskabets ejer(e) eller ledelse.

4.2 DET PERSONLIGE ANSVAR OG HÆFTELSE

Selskabsformer som ApS og A/S er konstrueret til at begrænse ejernes ansvar, jf. Selskabsloven § 1 og § 361, stk. 1. Det betyder, at ejere som udgangspunkt kun risikerer det indskudte kapitalbeløb (kilde: Danmarks Domstole).

Men ansvarsbegrænsningen kan bortfalde i tilfælde af:

- *Groft uforsvarlig ledelsesadfærd, fx fravær af bogføring, tilsidesættelse af pligter eller videreførelse af selskabsaktivitet efter tvangsopløsning*
- *Ulovlige kapitalejerlån, jf. Selskabsloven § 210*
- *Private hævninger uden retligt grundlag*
- *Kaution eller anden privat hæftelse over for tredjemand (fx. Selvskyldnerkaution v. bank eller leasingelskaber.)*

Et særligt ansvar opstår, hvis ledelsen fortsætter virksomhedens aktivitet efter registrering som tvangsopløst, og dermed handler uden ledelseslegitimation, jf. Selskabsloven § 225, stk. 4. I dette tilfælde er selskabet reelt uden ledelse, og enhver disposition - fx fakturaudstedelse, pengeoverførsler eller kontraktindgåelse - kan være ugyldig. Dette kan medføre personligt ansvar for tab overfor tredjemand.

Eksempler på mulige konsekvenser:

- *Kurator eller kreditor kan rejse krav om erstatning.*
- *Tilbagebetalingskrav af ulovlige hævninger eller udlodninger.*
- *Skattestyrelsen kan iværksætte kontrol og sanktioner (renter, bøder, evt. anmeldelse).*
- *Domstolene kan gennembyrde ansvarsbegrænsningen ved søgsmål.*

Det er vigtigt at understrege, at hæftelsen afhænger af en konkret vurdering, men retspraksis viser, at uagtsom eller uoplyst videreførelse af en tvangsopløst virksomhed ofte udløser personligt erstatningsansvar, især hvis der sker økonomiske dispositioner på selskabets vegne.





4.3 JURIDISKE KONSEKVENSER: KREDITORER, SKATTESTYRELSEN, MM.

Når et selskab tvangsopløses og sagen videresendes til skifteretten, kan kurator, kreditorer eller offentlige myndigheder rejse krav mod selskabet - og i visse tilfælde dets ledelse.

Særligt Skattestyrelsen er aktiv i disse sager og vil ofte undersøge, om der er:

- Uregelmæssige hævninger eller ulovlige udlodninger.
- Manglende afregning af A-skat, moms eller B-skat.
- Udeholdte transaktioner eller mangelfuld bogføring.

Sådanne forhold kan medføre:

- *Personligt hæftelsesansvar (i værste fald solidarisk).*
- *Krav om tilbagebetaling.*
- *Erstatningskrav fra kurator efter konkurslovens § 140.*
- *Skatteansættelser med tilbagevirkende kraft, jf. Skatteforvaltningsloven § 27*

4.4 RISIKOEN FOR PERSONLIG INSOLVENS

Hvis selskabets økonomi og privatøkonomien blandes - fx ved private lån til selskabet, garantistillelse eller privat betaling af regninger - kan tvangsopløsningen få alvorlige følger for ejerens økonomi.

Det ses ofte, at ejerledere har:

- *Stillet personlig kaution for selskabslån.*
- *Indskudt midler uden at registrere det som lån.*
- *Hævet midler uden dokumentation for løn eller udbytte.*

I sådanne tilfælde vil kurator, Skattestyrelsen eller kreditor kunne rejse krav mod den tidligere ledelse personligt, og det kan i værste fald føre til personlig insolvens. I så fald kan der søges gældssanering efter konkurslovens regler, men kun som fysisk person – ikke for selskabet.

4.5 FIKTIVT EKSEMPEL: “MURERMESTER MADSEN”

Murermester Madsen har en mindre entreprenørvirksomhed og lægger alle kræfter i byggepladserne. Den administrative del passer han ikke, og årsrapporten for 2023 bliver aldrig indsendt. Han overser flere påmindelser fra Erhvervsstyrelsen - og reagerer først, da selskabet tvangsopløses.

Han forsøger at fortsætte aktiviteterne: udsteder fakturaer, betaler regninger og modtager betalinger. Men selskabet har ikke længere gyldig ledelse. Alle dispositioner i denne periode er derfor foretaget uden legitimation, og Madsen risikerer nu personligt ansvar for tab hos kunder og leverandører.

Samtidig vurderer kurator, at han har hævet midler fra selskabets konto, uden at det er dokumenteret som løn eller udbytte. Skattestyrelsen igangsætter kontrol, og Madsen modtager krav om tilbagebetaling samt påstand om ansvarspådragende adfærd.





5. KAN JEG GENOPTAGE MIT SELSKAB?

Når et selskab er under tvangsopløsning, kan det i mange tilfælde stadig reddes. Men muligheden for genoptagelse er ikke ubetinget - og tiden er knap. Dette kapitel forklarer, hvornår og hvordan et selskab kan genoptages, hvilke krav der skal opfyldes, og hvor mange fejltrin man skal undgå. For mange virksomhedsejere er netop dette det vigtigste kapitel - for det er her, du finder svaret på, om der stadig er en vej tilbage.

5.1 TIDSFRISTEN PÅ TRE MÅNEDER

Når Erhvervsstyrelsen indleder en tvangsopløsning, og skifteretten har modtaget anmodningen, begynder nedtællingen. Selskabet har som udgangspunkt op til tre måneder fra registreringen af tvangsopløsningen til at blive genoptaget (jf. Selskabsloven § 225, stk. 2). Det er en absolut lovbestemt frist - men i praksis er tiden ofte kortere.

Skifteretten kan begynde behandlingen længe før fristen udløber, og en kurator kan udpeges og påbegynde arbejdet, selv om der stadig er tid tilbage på papiret. I takt med at boet behandles, bliver det sværere - og i nogle tilfælde umuligt - at få selskabet genoptaget, selv om man formelt stadig er inden for 3-månedersperioden.

For mange virksomhedsejere går der værdifuld tid, før de reagerer. Digital Post bliver ikke åbnet, årsrapporten mangler, og kommunikationen med revisor trækker ud. Derfor bliver fristen ofte overset - og når man endelig forsøger at handle, er skaden allerede sket.

Det er derfor afgørende, at du reagerer med det samme, hvis du modtager meddelelse om, at dit selskab er sendt til tvangsopløsning. Vent ikke til sidste øjeblik - det er i praksis alt for sent.

5.2 BETINGELSERNE FOR GENOPTAGELSE - ÉN FOR ÉN

For at et selskab kan genoptages, skal fem centrale betingelser være opfyldt:

1. *Generalforsamling* - Ejere beslutter genoptagelse. Evt. likvidator skal samtykke.
2. *Revisorerklæring* - Kapitalen er intakt, og der er ingen ulovlige lån.
3. *Berigtigelse* - Årsagen til tvangsopløsning er løst (fx indsendt årsrapport).
4. *Frist* - Anmeldelse skal ske senest 3 måneder efter oversendelsen.
5. *Historik* - Selskabet må ikke have været til tvangsopløsning de sidste 5 år.

Opfyldes blot én af disse betingelser ikke, bliver anmodningen afvist (kilde: [Erhvervsstyrelsen](#)).

5.3 REVISORERKLÆRINGENS INDHOLD

En af de mest afgørende og komplekse dele af genoptagelsen er revisorerklæringen. Den skal ikke blot konstatere, at årsrapporten er korrekt - den skal dokumentere, at selskabet faktisk opfylder betingelserne for fortsat drift.

Det kræver blandt andet, at revisor:

- Har adgang til bilag, regnskaber og kontoudtog
- Gennemgår transaktioner og kontosammenhæng
- Vurderer eventuelle ulovlige kapitalejerlån
- Tager stilling til selskabets kapitalforhold
-

Erklæringen skal være baseret på et arbejde med *høj grad af sikkerhed* - hvilket betyder, at den statsautoriserede revisor kan holdes ansvarlig, hvis det viser sig, at grundlaget ikke var tilstrækkeligt. Vi gennemgår i **afsnit 6.2**, hvad det indebærer, at have en erklæring af høj grad af sikkerhed.





5.4 KAPITALDÆKNING OG ULOVLIGE KAPITALEJERLÅN

En af de største faldgruber ved genoptagelse er manglende kapitaldækning. Hvis selskabets egenkapital er tabt, skal den genoprettes - typisk via kapitalforhøjelse, hvor ejeren indskyder nye midler, eller ved konvertering af gæld og eventuelle overskud. Kurator og revisor kontrollerer nøje, at selskabet igen er solvent og har balance mellem aktiver og passiver.

En anden alvorlig barriere er ulovlige kapitalejerlån, fx hvis ejeren har overført penge fra selskabets konto til privat brug uden gyldig hjemmel. Disse lån er forbudt efter Selskabsloven § 210, og de skal tilbagebetales med renter - som udgangspunkt fra tidspunktet for udbetalingen. Hvis der ikke sker tilbagebetaling, kan kurator rejse krav mod kapitalejeren personligt, og dette vil som udgangspunkt forhindre genoptagelse.

Det er derfor altafgørende at få afklaret og dokumenteret alle hævninger, lån og økonomiske dispositioner, inden anmodningen om genoptagelse indsendes. Mange sager falder på netop dette punkt.

5.5 VIGTIGE FALDGRUBER OG TYPISKE MISFORSTÅELSER

Mange tror, at det er nok bare at indsende årsrapporten - men det er kun ét skridt i en kompleks proces. Andre regner med, at de kan genoptage selskabet, selvom der ikke er styr på kapitalen - eller at revisoren "bare lige" kan skrive under.

Her er nogle af de hyppigste misforståelser:

- "Jeg troede, revisoren havde sendt regnskabet."
- "Jeg vidste ikke, at jeg var blevet frataget retten til at handle på selskabets vegne."

- "Vi skal bare bruge et par dage ekstra - kan vi ikke få fristen forlænget?"
- "Jeg kan vel godt sende en faktura, selvom vi er under tvangsopløsning?"

Alle disse udsagn vidner om, hvor hurtigt og ubemærket tvangsopløsning kan udvikle sig fra et administrativt problem til en reel trussel mod virksomhedens eksistens.

5.6 HVIS SELSKABET TIDLIGERE HAR VÆRET UNDER TVANGSOPLØSNING

Hvis et selskab tidligere har været under tvangsopløsning - og er blevet genoptaget - stilles der ofte højere krav. Kurator, revisor og Erhvervsstyrelsen ser skarpere på omstændighederne, og der er mindre forståelse for gentagelser. Flere tvangsopløsninger kan desuden skade virksomhedens omdømme og tillidsforhold til banker og samarbejdspartnere. Det kan desuden ikke genoptages, hvis det har været under tvangsopløsning de seneste 5 år.

Nu hvor vi har gennemgået, hvordan og hvornår et selskab kan genoptages, er det tid til at se nærmere på det praktiske. I næste kapitel guider vi dig trin for trin gennem selve genoptagelsesprocessen - fra generalforsamling til anmeldelse via Virk.dk.





6. SÅDAN GENOPTAGER DU DIN VIRKSOMHED

Hvis du har læst med til nu, ved du, at det stadig er muligt at redde dit selskab, hvis du handler hurtigt og opfylder de nødvendige krav. Dette kapitel er en praktisk trin-for-trin-guide til hele genoptagelsesprocessen - fra første møde med revisor til endelig genoptagelse i Erhvervsstyrelsens system. Guiden er målrettet virksomhedsejere, direktører og bogholdere, der ønsker at gøre det korrekt første gang og undgå dyre fejl eller afvisning (kilde: [Virksomhedsguiden](#)).

6.1 AFHOLDELSE AF GENERALFORSAMLING

Genoptagelsesprocessen begynder med en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling. Her træffes beslutning om at søge genoptagelse, og man genvælger eller genindsætter en ny bestyrelse og direktion, hvis de er blevet afregistreret i CVR. Dette er nødvendigt, da selskabet skal have en gyldig og aktiv ledelse, før en genoptagelse kan godkendes.

De nødvendige dokumenter i dette trin inkluderer:

- Referat af generalforsamlingen
- Formelt beslutningsgrundlag om genoptagelse
- Evt. beslutning om kapitalforhøjelse, hvis egenkapitalen er tabt
- Opdatering af ledelsesstruktur i CVR

Husk: Dokumentationen skal være i overensstemmelse med selskabsloven og skal kunne fremlægges for både revisor og likvidator.

6.2 UDARBEJDELSE AF REVISORERKLÆRING

Når du ønsker at få genoptaget dit selskab, er en af de mest afgørende og krævende dele af processen revisorerklæringen. Den skal være udarbejdet af en statsautoriseret revisor og skal afgives med høj grad af sikkerhed - en særlig erklæringstype, der adskiller sig væsentligt fra mere overfladiske vurderinger som fx review eller assistance.

En erklæring med høj grad af sikkerhed betyder, at revisor skal foretage en uafhængig og detaljeret undersøgelse, der giver et meget højt niveau af tillid til, at konklusionen er korrekt.

Det er ikke blot en gennemgang af papirerne, men en omfattende kontrol af, om:

- *selskabet er solvent (dvs. har flere aktiver end forpligtelser),*
- *bogføringen er korrekt og opdateret,*
- *årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens økonomi,*
- *selskabet reelt er egnet til at fortsætte driften.*

I praksis skal revisoren anvende de samme metoder og revisionsstandards, som ved en fuld lovpligtig revision - herunder stikprøver, dokumentationskrav, risikovurdering, overvejelse af ledelsens integritet og analyser af usædvanlige eller risikofyldte posteringer. Tag f.eks. nedenstående eksempel:

En revisorerklæring med høj grad af sikkerhed kan bedst forstås ved at sammenligne to vidt forskellige regnskaber: et simpelt regnskab for en enkeltmandsvirksomhed og et fuldt revideret koncernregnskab for fx Mærsk. I Mærsk-regnskabet vil revisoren analysere langt flere forhold, stille omfattende dokumentationskrav og foretage kontrol af betydeligt flere transaktioner. Jo flere aktiviteter og konti et selskab har - desto mere skal revisor kontrollere og dokumentere. Det samme gælder ved genoptagelse: Jo mere komplekst dit selskab er, jo mere omfattende bliver revisorens arbejde.

Revisoren påtager sig et professionelt ansvar med denne erklæring. Hvis selskabet senere viser sig at have givet fejlagtige eller vildledende oplysninger - og det burde være opdaget under revisorens arbejde - kan revisor i sidste ende gøres erstatningsansvarlig.





Hvad skal du som ejer stille til rådighed?

For at revisor kan udarbejde erklæringen, skal du aflevere en række dokumenter og oplysninger, der dokumenterer selskabets økonomiske situation og understøtter genoptagelsen:

- Saldobalancer for de seneste 2-3 år (eller så langt tilbage som nødvendigt for at vise økonomisk kontinuitet)
- Bankkontoudtog, der dokumenterer pengestrømme, likviditet og korrekte bogførte saldoer
- Bilag for alle væsentlige poster, fx køb, salg, lån, investeringer og kapitaltilførsler
- Debitor- og kreditor-kartoteker, der viser hvem selskabet skylder penge og har til gode
- Dokumentation for eventuel kapitalforhøjelse, hvis egenkapitalen har været negativ eller tabt
- Dokumentation for tilbagebetaling af ulovlige kapitalejerlån, hvis du har trukket penge ud af selskabet i strid med selskabslovgivningen

Da erklæringen er et omfattende og grundigt stykke arbejde, tager det ofte tid at udarbejde den - og det er ikke ualmindeligt, at der skal fremskaffes manglende bilag, ryddes op i bogføringen eller korrigeres tidligere fejl, før revisor overhovedet kan begynde sit arbejde.

Mange selskaber, der havner i tvangsopløsning, har ikke haft tæt kontakt til en revisor i længere tid - og det betyder ofte, at der er betydelige mangler i det materiale, der skal danne grundlag for erklæringen.

Hvornår kan revisor ikke afgive erklæring?

Revisor må ikke - og vil ikke - afgive erklæringen, hvis der:

- mangler væsentlig dokumentation,
- ikke er styr på bogføringen eller underliggende bilag,
- er usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften,
- er tegn på insolvens eller ulovlige dispositioner,
- ikke foreligger en underskrevet og korrekt udarbejdet årsrapport.

Det betyder, at det ikke er muligt at presse en erklæring igennem, hvis selskabets forhold ikke kan dokumenteres. Tværtimod risikerer du, at revisor afviser opgaven - og i værste fald informerer likvidator eller myndigheder om forhold, der kan skade dine muligheder yderligere.

6.3 INDBERETNING AF ÅRSRAPPORT

Den årsrapport, der udløste tvangsopløsningen, skal nu indsendes. Det sker digitalt via virk.dk. Årsrapporten skal være komplet og opfylde alle lovgivningsmæssige krav. Herunder:

- *Underskrifter fra den genindsatte ledelse*
- *Eventuel revisorerklæring*
- *Korrekt opbygning med noter, resultatopgørelse og ledelsesberetning*
- *Opfyldelse af frister og formkrav*

En mangelfuld årsrapport er en af de mest almindelige årsager til afslag. Hvis du er i tvivl, så få professionel hjælp - især hvis årsrapporten har været forsømt i længere tid.



6.4 SAMTYKKE FRA LIKVIDATOR

Hvis sagen allerede er videresendt til skifteretten, vil der ofte være udpeget en likvidator - typisk en advokat eller revisor. Likvidatorens opgave er at vurdere, om selskabet bør afvikles - og om der er kreditorer, der skal beskyttes. Likvidatoren skal derfor give samtykke til genoptagelse.

Likvidatoren vurderer blandt andet:

- *Om selskabet er solvent*
- *Om aktiver og passiver er korrekt registreret*
- *Om årsrapport og revisorerklæring stemmer*
- *Om selskabets forhold er realistiske og troværdige*

Hvis der er tvivl om forholdene, kan likvidator afslå at give samtykke - og så kan selskabet ikke genoptages. Derfor er dialog med likvidator og god dokumentation helt centralt.

6.5 ANMELDELSE PÅ VIRK.DK

Når alt er klar, skal anmodning om genoptagelse indsendes digitalt. Det foregår via virk.dk under "Anmod om genoptagelse af selskab". Du skal bruge:

- CVR-nummer
- Revisorerklæring (uploades)
- Dokumentation for generalforsamling
- Oplysninger om ledelse og ejerforhold

Efter indsendelse modtager du en kvittering. Herefter vurderer Erhvervsstyrelsen, om alle krav er opfyldt - og hvis ja, bliver selskabets status ændret fra "under tvangsopløsning" til "aktiv".

6.6 HVAD KOSTER DET AT FÅ GENOPTAGET SIN VIRKSOMHED?

Både offentlige og private omkostninger

Den officielle afgift for at anmelde genoptagelse til Erhvervsstyrelsen er pt. 350 kroner (kilde: [Virksomhedsguiden](#)).

Hertil kommer omkostninger til:

- *Udarbejdelse af årsrapport*
- *Revisorerklæring*
- *Eventuelle gebyrer til likvidator*
- *Rådgivning og praktisk bistand*

De samlede omkostninger kan variere betydeligt - alt afhængigt af selskabets kompleksitet og hvor meget der skal genskabes.

6.7 CHECKLISTE MED DOKUMENTER OG LINKS

Her er en oversigt over det, du typisk skal bruge:

- *Referat af generalforsamling*
- *Årsrapport (inkl. revisorerklæring)*
- *Dokumentation for eventuel kapitalforhøjelse*
- *Samtykke fra likvidator*
- *Anmeldelse via virk.dk - [genoptagelse](#)*

Sørg for, at alle dokumenter er korrekte, underskrevne og uploadet i rette format. Dette kan en revisor eller rådgiver også hjælpe dig med.





STADSREVISIONEN

٧٣٣٦

STADSREVISIONEN.DK

VIL DU GENOPTAGE DIN VIRKSOMHED?

*DET ER MULIGT - MEN KUN HVIS DU HANDLER HURTIGT.
– og vi hjælper dig med hele processen, trin for trin.*

Vidste du, at mange selskaber, der er sendt under tvangsopløsning i Skifteretten, faktisk kan genoptages - hvis visse krav bliver opfyldt? Vi kan hjælpe dig med at få overblik, indsamle dokumenter og udarbejde de nødvendige revisorerklæringer - hvis du lever op til kravene.

DU SKAL BL.A. BRUGE:

- Referat fra generalforsamling med beslutning om genoptagelse
- Eventuelt opdaterede vedtægter
- Liste over ejere og ejerandele
- Revisorerklæring om kapital og kapitalejerlån
- Samtykke fra likvidator (hvis udpeget)
- Indsendte årsrapporter



Er disse dokumenter på plads - og opfylder du Erhvervsstyrelsens fem betingelser - kan selskabet ofte reddes.

Vi tilbyder en **gratis** og **uforpligtende** snak, om og hvordan dit selskab kan genoptages. Kontakt os for en afklaring - før det er for sent.



7. KRAV TIL AT ET SELSKAB KAN GENOPTAGES

Når en virksomhed forsøger at blive genoptaget efter at være sendt til tvangsopløsning, er det ikke nok at ville videreføre driften. Det kræver, at en række specifikke, lovbestemte og praktisk gennemførlige krav bliver opfyldt - og at dokumentationen herfor er i orden. Mange selskaber forsøger at reagere i sidste øjeblik, men hvis grundlaget ikke er til stede, vil genoptagelse blive afvist. Dette kapitel gennemgår kravene én for én - i sammenhængende og revisorfaglig stil - så du som ejer, direktør eller rådgiver har et klart overblik over, hvad der skal være på plads.

7.1 RETTEN TIL AT TRÆFFE BESLUTNINGER SKAL VÆRE GENSKABT

Når et selskab er under tvangsopløsning, fratages den tidligere ledelse retten til at tegne virksomheden. Før man kan påbegynde en genoptagelsesproces, skal denne ledelsesstruktur genetableres. Det sker ved at afholde en ekstraordinær generalforsamling, hvor man formelt genindsætter direktion og eventuel bestyrelse. Dette skal ske i henhold til selskabslovens regler og være korrekt dokumenteret med referat, underskrifter og opdatering af CVR-registret. Uden et lovligt beslutningsdygtigt ledelsesorgan kan ingen efterfølgende dokumenter - herunder årsrapport og revisorerklæring - anses for gyldige.

7.2 REGNSKABET SKAL VÆRE KORREKT OG INDBERETTET

Det regnskabsår, der udløste tvangsopløsningen, skal være afsluttet og indberettet via Erhvervsstyrelsens digitale platform. Det indebærer, at årsrapporten skal være udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og indeholde alle krævede elementer: resultatopgørelse, balance, noter, eventuel ledelsesberetning og underskrifter. Hvis der er revisionspligt, skal rapporten tillige indeholde en påtegning fra en godkendt revisor. Manglende eller mangelfuld indberetning vil medføre afvisning af genoptagelsen - også selvom de øvrige elementer er på plads.

7.3 ØKONOMIEN SKAL VÆRE TILSTRÆKKELIGT ROBUST

Et selskab kan ikke genoptages, hvis det er insolvent. Det betyder i praksis, at selskabets aktiver skal overstige dets forpligtelser. Hvis der er tale om tabt egenkapital, skal denne reetableres - typisk gennem kapitalforhøjelse eller konvertering af gæld. Alle posteringer og bevægelser skal kunne dokumenteres med bilag, saldobalancer og kontoudtog. Hvis revisor ved gennemgang konstaterer ulovlige kapitalejerlån, vil kravet være, at disse bliver indfriet, før erklæringen kan udstedes. Derudover skal selskabets økonomiske situation fremstå stabil nok til, at revisor med høj grad af sikkerhed kan vurdere, at selskabet er levedygtigt.

7.4 REVISORERKLÆRING MED HØJ GRAD AF SIKKERHED

Revisorerklæringen er en af de mest centrale brikker i ansøgningen om genoptagelse. Det skal være en erklæring med høj grad af sikkerhed, udarbejdet af en statsautoriseret revisor, som påtager sig ansvar for, at selskabet opfylder betingelserne for fortsat drift.

Revisor skal gennemgå regnskaber, bilag, kontoudtog, kontrakter og aktuel økonomi. Er der fx ulovlige kapitalejerlån, negativ egenkapital eller urevideret materiale, kan det være umuligt for revisor at erklære sig med tilstrækkelig sikkerhed. Derfor må erklæringen ikke hvile på skøn eller forudsætninger, der ikke er dokumenteret.





7.5 SAMTYKKE FRA LIKVIDATOR

Hvis der er udpeget en likvidator af skifteretten - hvilket sker kort tid efter tvangsopløsningsbegæringen - skal denne give samtykke til, at selskabet kan genoptages. Likvidatorens rolle er at sikre kreditorenes interesser, og vedkommende skal derfor vurdere, om selskabets økonomi og dokumentation er tilstrækkelig til at begrunde en videreførelse. Det er ikke ualmindeligt, at likvidator afslår samtykke, hvis selskabet fremstår uorganiseret, uigennemsigtigt eller insolvent. Derfor bør dokumentation, forklaringer og revisorerklæring fremlægges på en måde, der gør vurderingen nem og retvisende for likvidatoren.

7.6 ALLE KRAV SKAL OPFYLDES SAMTIDIGT

En almindelig misforståelse blandt selskabsejere er, at man kan opfylde kravene ét ad gangen og derefter forvente godkendelse. Det er ikke tilfældet. For at genoptagelsen kan godkendes af Erhvervsstyrelsen, skal alle elementer være opfyldt samtidigt og dokumenteret samlet. Ét manglende dokument, en for sen underskrift eller en upræcis revisorerklæring kan få hele anmodningen til at falde til jorden - og fristen er ikke til at forhandle med.

Nu hvor vi har gennemgået de formelle krav for genoptagelse, går vi i næste kapitel videre til ...



8. REVISORS OPGAVER VED GENOPTAGELSE

Revisors rolle er helt afgørende, når et selskab skal genoptages efter at være sendt til tvangsopløsning. Uden en korrekt udarbejdet revisorerklæring bliver sagen afvist, uanset om selskabet ellers opfylder betingelserne. Dette kapitel gennemgår, hvad revisor skal bruge, hvordan erklæringen udarbejdes, og hvorfor det er afgørende, at både sidste års og indeværende års bogholderi er fuldt ajourført.

8.1 FORUDSÆTNINGER FOR REVISORS ARBEJDE

Inden revisor kan begynde, skal de forhold, der førte til tvangsopløsningen, være rettet. Det kan være:

- *Manglende indsendelse af årsrapport*
- *Manglende registrering af ejere, ledelse eller revisor*

Revisor skal udtale sig om selskabets værdier på en bestemt opgørelsesdato, som højst må ligge fire uger før erklæringens afgivelse. Det betyder, at bogholderiet for både det foregående år og det indeværende år skal være opdateret. Hvis genoptagelsessagen trækker ud, kan balancedatoen blive rykket frem, og bogholderiet skal derfor løbende ajourføres.

Derudover skal selskabets egenkapital være mindst 20.000 kr. på opgørelsesdatoen. Det er ikke nok at have beløbet stående på en bankkonto, hvis der samtidig er gæld, der trækker egenkapitalen ned.

8.2 GENNEMGANG AF REGNSKABER OG BOGHOLDERI

Hvis tvangsopløsningen skyldes en manglende årsrapport, skal revisor ikke revidere rapporten, men gennemgå den for at sikre, at den er korrekt og kan danne grundlag for indeværende års bogholderi.

Revisor kontrollerer blandt andet:

- At alle periodiske betalinger (husleje, lønninger, leasing mv.) er korrekt bogført og afstemt

- At deposita stemmer med huslejekontrakter
- At goodwill vurderes i forhold til tidligere og nuværende indtjening
- At varelager er dokumenteret med optælling, fotos og evt. stikprøver
- At tilgodehavender vurderes i forhold til betalingsevne og -vilje hos debitorer
- At igangværende arbejder stemmer med fakturering og betaling
- At børsnoterede aktier er dokumenteret med depotopgørelser
- At bankindeståender stemmer med kontoudtog
- At kontantbeholdninger er indsat på bankkonto som dokumentation
- At gæld til Skattestyrelsen stemmer med indberetninger og skattekonto
- At leverandørgæld og anden gæld er dokumenteret

8.3 SÆRLIGE FORHOLD VED HOLDINGSELSKABER

Hvis selskabet er et holdingselskab, hvor hovedaktivet er ejerandele i andre selskaber, skal ovenstående kontroller og afstemninger også foretages for de selskaber, holdingselskabet ejer.





8.4 BEGRÆNSNINGER I VÆRDIANSÆTTELSEN

Udskudt skat kan som udgangspunkt ikke medtages som aktiv i vurderingen af egenkapitalen. Dette er en hyppig fejlkilde og kan føre til, at egenkapitalen reelt er lavere end antaget.

8.5 DERFOR ER REVISORS ROLLE AFGØRENDE

Revisorerklæringen er en erklæring med høj grad af sikkerhed. Det betyder, at revisor hæfter fagligt for, at dokumentationen er korrekt, og at selskabet reelt har den krævede kapital. Mangler der dokumentation, eller er bogholderiet ikke ajour, kan revisor ikke afgive erklæringen - og sagen om genoptagelse falder til jorden.

Nu hvor vi har set, hvad revisor konkret skal gøre, går vi i næste kapitel videre til, hvordan selskabets ledelse og revisor samarbejder trin for trin for at få genoptagelsen på plads inden fristen.



9. SÅDAN BLIVER SELSKABET GENOPTAGET

Vi gennemgik tidligere i kapitel 6 en trin-for-trin-guide til, hvordan selskaber kan blive genoptaget. Dette kapitel samler processen i en struktureret proceslinje, der viser præcis, hvad der skal ske - i hvilken rækkefølge - og hvem der har ansvaret for hvert skridt. Hvis du er virksomhedsejer, direktør eller rådgiver, får du her det nødvendige overblik til at handle korrekt og i tide.

9.1 TIDSFRISTEN BEGYNDER: DIT SELSKAB ER NU UNDER TVANGSOPLØSNING

Hvem har ansvaret? Selskabets ejer eller direktør.

Hvad skal der ske? Så snart Erhvervsstyrelsen registrerer selskabet som "under tvangsopløsning", starter en absolut frist på tre måneder. Inden da skal hele genoptagelsesprocessen være gennemført og dokumenteret.

Krav: Fristen kan ikke forlænges. Alt skal være indsendt og godkendt inden 3 måneder - ellers mister selskabet retten til at blive genoptaget.

9.2 AFHOLDELSE AF GENERALFORSAMLING

Hvem har ansvaret? Virksomhedens ejer eller direktør.

Hvad skal der ske? En ekstraordinær generalforsamling skal afholdes. Her skal det besluttes, at selskabet vil søge genoptagelse, og en ny eller genvalgt ledelse indsættes, da den tidligere ledelse er afmeldt fra CVR i forbindelse med tvangsopløsningen.

Krav:

- Lovlig indkaldelse og afholdelse i henhold til selskabsloven
- Referat med underskrifter
- Opdatering af selskabets ledelsesstruktur i CVR

9.3 UDARBEJDELSE OG INDBERETNING AF ÅRSRAPPORT

Hvem har ansvaret? Statsautoriseret revisor (i samarbejde med ejer eller bogholder).

Hvad skal der ske? Årsrapporten for det regnskabsår, der ikke blev indsendt, skal færdiggøres og indberettes digitalt via Virk.dk.

Krav:

- Rapporten skal være udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven
- Indeholde resultatopgørelse, balance, noter og ledelsespåtegning
- Revisionspligtige selskaber skal have revisorpåtegning

9.4 REVISOR UDARBEJDER ERKLÆRING MED HØJ GRAD AF SIKKERHED

Hvem har ansvaret? Statsautoriseret revisor.

Hvad skal der ske? Revisor gennemgår hele regnskabsgrundlaget og afgiver en erklæring med høj grad af sikkerhed om, at selskabet opfylder betingelserne for at fortsætte.

Krav:

- Erklæringen skal være fagligt begrundet og veldokumenteret
- Eventuelle ulovlige kapitalejerlån skal være tilbagebetalt
- Kapitalforhold skal være gennemgået og dokumenteret





9.5 KAPITALDÆKNING OG ØKONOMISK REALITET

Hvem har ansvaret? Ejer/direktør - med bistand fra revisor.

Hvad skal der ske? Hvis selskabet har tabt kapital, skal dette rettes op. Det kan ske ved kapitalforhøjelse, konvertering af gæld eller anden dokumenterbar metode.

Krav:

- Egenkapitalen må ikke være tabt ved genoptagelsen
- Ulovlige lån skal være indfriet
- Dokumentation skal kunne fremlægges og godkendes af revisor

9.6 SAMTYKKE FRA LIKVIDATOR

Hvem har ansvaret? Likvidator - men det er revisor og ejer, der skal indsende materialet.

Hvad skal der ske? Hvis der er udpeget en likvidator, skal vedkommende tage stilling til, om selskabet må genoptages. Likvidatoren vurderer realiteten og dokumentationen bag genoptagelsen.

Krav:

- Selskabet skal være solvent
- Dokumentation fra revisor, årsrapport og generalforsamling skal fremlægges
- Samtykke skal gives skriftligt - uden dette er genoptagelse umulig

9.7 DIGITAL ANMELDELSE PÅ VIRK.DK

Hvem har ansvaret? Ejer eller rådgiver.

Hvad skal der ske? Når alle dokumenter er klar og godkendt, skal genoptagelsen anmeldes via Virk.dk. Det sker digitalt med upload af samtlige filer i korrekt format.

Krav:

- CVR-nummer
- Årsrapport
- Revisorerklæring
- Generalforsamlingsreferat
- Samtykke fra likvidator (hvis relevant)
- Alle bilag skal være underskrevet og indsendt rettidigt

9.8 BEHANDLING HOS ERHVERVSSTYRELSEN

Hvem har ansvaret? Erhvervsstyrelsen - men alt ansvar for korrekt dokumentation ligger hos selskabet.

Hvad skal der ske? Erhvervsstyrelsen vurderer det samlede materiale. Hvis alt er korrekt og opfylder kravene, ændres selskabets status til "aktiv" og genoptagelsen er gennemført.

Krav:

- Samtlige dokumenter skal være modtaget rettidigt
- Ingen væsentlige mangler eller fejl
- Styrelsen kan afvise anmodningen uden mulighed for forlængelse

Nedenstående vil vise en visuel gengivelse af processen.





TIDSFRISTEN BEGYNDER: DIT SELSKAB ER NU UNDER TVANGSOPLØSNING

Startpunkt for hele genoptagelsesprocessen – fristen er 3 måneder fra registreringsdato

AFHOLDELSE AF GENERALFORSAMLING

Tid: Snarest muligt – bør ske inden for få uger

Beslutning: Genoptagelse af selskab og indsættelse af ny ledelse. Selskabet skal afholde ekstraordinær generalforsamling med gyldigt referat!

Ofte undervurderet - referat kræves for genoptages CVR skal opdateres straks - ellers afvises anmodning

ÅRSRAPPORTEN INDBERETTES TIL ERHVERVSSTYRELSEN

Tid: Inden udløb af 3-månedersfristen

Ansvar: Revisor eller bogholder i samarbejde med ejer. Den manglende årsrapport skal færdiggøres og indsendes digitalt via Virk.dk

Forkert eller manglende rapport er en typisk fejl
Skal være underskrevet og inkl. revisorpåtegning ved pligt

REVISOR AFGIVER ERKLÆRING M. HØJ GRAD AF SIKKERHED

Tid: Typisk efter årsrapport er færdig

Krav: Høj grad af sikkerhed og fuld dokumentation
Revisor vurderer selskabets økonomi og afgiver erklæring om fortsat drift

Erklæringen må ikke være forbeholden
Mangler her blokerer straks genoptagelsen

KAPITALFORHOLD GENNEMGÅS OG DOKUMENTERES

Tid: Parallelt med revisorgennemgang

Handling: Kapital skal være intakt - evt. kapitalforhøjelse dokumenteres. Egenkapitalen må ikke være væk – økonomisk realitet er et krav

Genoptagelse kræver, at selskabet er solvent
Dokumentationen skal kunne fremvises og revisor skal godkende

SAMTYKKE FRA LIKVIDATOR (HVIS UDPEGET)

Tid: Når øvrig dokumentation er klar

Ansvar: Likvidator – typisk advokat
Hvis der er udpeget likvidator, skal skriftligt samtykke gives til genoptagelsen

Likvidator vurderer dokumentationens realitet
Kontakt i god tid - ventetid er forventligt

GENOPTAGELSEN ANMELDES DIGITALT PÅ VIRK.DK

Tid: Når alle dokumenter er samlet

Indsendelse: Alt uploades digitalt.
Generalforsamling, årsrapport, revisorerklæring og evt. samtykke samles i ét indberetningsforløb

Husk underskrifter og korrekte formater
Der er ingen mulighed for forlængelse - overhold fristen

ERHVERVSSTYRELSEN TRÆFFER AFGØRELSE

Tid: Typisk få dage til 2 uger

Handling: Styrelsen gennemgår sagen og træffer afgørelse. Hvis alt er i orden, ændres status til "aktiv" – ellers afslås anmodningen

Mindste fejl kan føre til afvisning
Selskabet er først reelt genoptaget, når CVR er opdateret



STADSREVISIONEN



10. HVIS GENOPTAGELSE IKKE ER MULIG

Det er ikke alle selskaber, der når at reagere i tide. Måske opdager man for sent, at fristen er overskredet. Måske lykkes det ikke at opfylde kravene - eller måske giver likvidator ikke samtykke. I dette kapitel ser vi på, hvad der sker, når genoptagelse ikke længere er en mulighed, og hvilke juridiske og praktiske konsekvenser det har for selskabet - og dets ejer.

10.1 NÅR FRISTEN PÅ TRE MÅNEDER ER OVERSKREDET

Erhvervsstyrelsen fastsætter normalt en frist på tre måneder fra det tidspunkt, hvor tvangsopløsningen igangsættes. Overskrides denne frist, kan selskabet ikke længere genoptages via den almindelige procedure. Det betyder:

- Selskabet overgår til egentlig opløsning ved skifteretten
- Du mister muligheden for at fastholde selskabet som aktivt
- Der skal tages stilling til likvidation, konkurs eller fusion

Hvis fristen er overskredet, er det afgørende at få juridisk og regnskabsmæssig rådgivning hurtigt - for ikke alt håb er nødvendigvis ude.

10.2 NÅR LIKVIDATOR IKKE GIVER SAMTYKKE

Selv hvis du overholder tidsfristen og har indsendt alle dokumenter, kan likvidator afvise genoptagelse, hvis:

- Selskabet vurderes som insolvent
- Der er uklarheder i regnskabet
- Du ikke har dokumenteret tilstrækkelig kapital
- Der mangler betaling af gæld eller manglende dokumentation

Likvidator har pligt til at beskytte kreditorerne og skal derfor sikre sig, at selskabet ikke blot genopstår for at undgå gældsafvikling. I praksis betyder det, at du skal sørge for:

- At have styr på ALLE økonomiske forhold
- At din revisorerklæring er solid og veldokumenteret
- At der ikke er restancer til SKAT eller kreditorer

10.3 HVAD SKER DER SÅ?

Når genoptagelse afvises eller ikke søges, fortsætter selskabet i tvangsopløsning - og likvidatoren overtager den fulde kontrol. Det indebærer typisk:

- Afslutning af alle aktiviteter
- Opgørelse af aktiver og gæld
- Realisering af selskabets værdier
- Afvikling af kreditorer, evt. konkurs

Selskabets ejer og ledelse har ikke længere råderet over virksomheden, og alle rettigheder er overgået til kurator eller skifteret. Det kan også føre til personlige konsekvenser - som f.eks. hæftelse eller erstatningsansvar, hvis der har været forsømmelser, kapitalejerlån eller fejl i regnskaber.



10.4 TVANGSOPLØSNING VED DOMSTOLENE

Hvis der opstår uenighed om selskabets status - fx hvis der er tvivl om insolvens eller om selskabets aktiver - kan sagen ende i skifteretten, som træffer endelig afgørelse om opløsning.

I sådanne tilfælde er det *domstolene*, der fastslår, om selskabet skal:

- Likvideres
- Tvangsopløses endeligt
- Overgå til konkursbehandling

Det sker typisk, hvis der er stor gæld, manglende dokumentation eller uafklarede krav. Domstolsbehandling kan ikke forhindres, hvis skifteretten vurderer, at selskabet ikke længere har mulighed for at fortsætte.

10.5 MULIGHED FOR FUSION SOM REDNINGSVEJ

Selvom almindelig genoptagelse ikke længere er mulig, findes der én potentiel løsning: fusion med et andet selskab. Dette kræver dog:

- Et modtagende selskab, der kan overtage aktiver og forpligtelser
- Godkendelse fra likvidator og skifteret
- Juridisk korrekt gennemført fusionsprocedure

Når almindelig genoptagelse ikke kan lade sig gøre, er fusion i visse tilfælde den eneste og sidste udvej for at redde værdier, kunder og kontrakter. I næste kapitel gennemgår vi, hvordan genoptagelse via fusion foregår - og hvornår det er en mulighed.



STADSREVISIONEN

7733

STADSREVISIONEN.DK

AUGUST: TOPMÅNED FOR TVANGSOPLØSNINGER

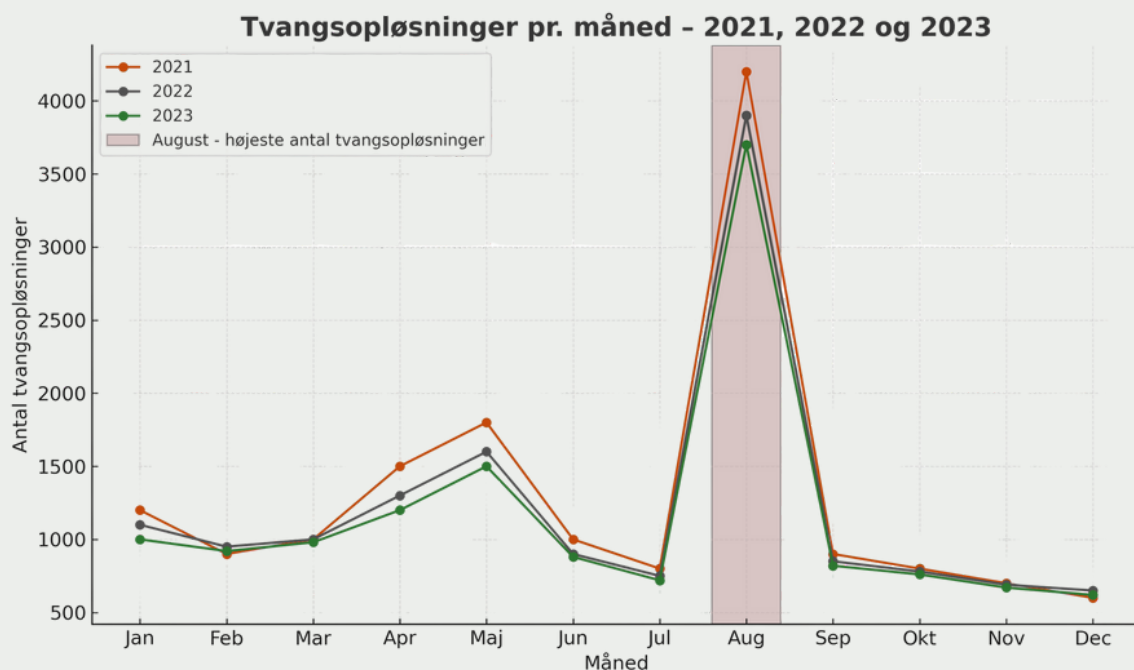
DET SKER HVERT ÅR

- og mange selskaber kunne være reddet, hvis der var reageret i tide.

Vidste du, at antallet af tvangsopløsninger har toppet markant i august de sidste mange år? Det skyldes formentlig, at fristen for indlevering af årsrapport for kalenderårsregnskaber udløber i juni - og at Erhvervsstyrelsen herefter sender selskaberne til tvangsopløsning, hvis rapporten mangler.

I både 2021, 2022 og 2023 sås en tydelig august-spids i statistikken. For mange selskaber er det sidste chance for at reagere, inden opløsningen bliver endelig.

Vi tilbyder en **gratis** og **uforpligtende** snak, om og hvordan dit selskab kan genoptages - også hvis du allerede er under tvangsopløsning. Kontakt os i dag.



Graf baseret på data fra Danmarks Statistik om 'Tvangsopløsninger, efterfølgende konkurser og tidsforløb.'



11. ALTERNATIV LØSNING - GENOPTAGELSE VIA FUSION

Hvis fristen for genoptagelse er overskredet, eller likvidator har nægtet samtykke, er selskabet i udgangspunktet på vej mod endelig opløsning. Men i visse tilfælde kan der være en sidste mulighed for at redde selskabets aktiviteter – nemlig ved at gennemføre en fusion med et andet selskab. Denne metode anvendes sjældent, men kan være både juridisk holdbar og strategisk klog, hvis den gennemføres korrekt (kilde: [Erhvervsstyrelsen](#)).

Fusion er i denne sammenhæng ikke en klassisk vækststrategi, men en måde at videreføre aktiver, rettigheder og eventuelt goodwill i et nyt selskab. Det kræver dog planlægning, grundig dokumentation og en tydelig accept fra både skifteret og likvidator. Det er dog vigtigt at understrege, at fusion ikke er en standardløsning, og at den kun kan bruges, hvis en lang række betingelser er opfyldt.

11.1 HVAD ER EN FUSION - OG HVORDAN ADSKILLER DEN SIG FRA GENOPTAGELSE?

En fusion indebærer, at ét selskab overdrager samtlige aktiver og forpligtelser til et andet selskab, hvorefter det overdragende selskab opløses uden likvidation. I forbindelse med tvangsopløsning kan denne løsning bruges til at videreføre et selskabs aktiviteter - under forudsætning af, at det modtagende selskab er aktivt, solvent og reelt egnet til at overtage forpligtelserne.

Til forskel fra en almindelig genoptagelse, hvor det samme selskab fortsætter sin eksistens, betyder fusion, at selskabet formelt ophører, men driften og eventuelle aktiver kan fortsætte i det modtagende selskab.

11.2 HVORNÅR ER FUSION EN REALISTISK MULIGHED?

Fusion kan være relevant i særlige tilfælde - fx hvis:

- Fristen for genoptagelse er overskredet, og selskabet ellers vil blive endeligt opløst
- Likvidator har nægtet samtykke til genoptagelse
- Der findes et andet selskab, som juridisk og økonomisk kan overtage hele eller dele af driften

Men: Det kræver, at alle selskabsretlige betingelser for fusion er opfyldt. 1) Der skal være et andet selskab at fusionere med, og 2) fusionen skal godkendes af både likvidator og skifteretten. Hvis én af disse nægter samtykke - fx fordi kreditorerne risikerer at blive stillet dårligere - kan fusionen ikke gennemføres.

11.3 FORDELE OG ULEMPER

Fordelen ved en fusion er, at man i nogle tilfælde kan redde selskabets værdier, kunder eller aktiviteter, selv når genoptagelse ikke længere er mulig. Det kan være relevant for ejere, der ønsker at videreføre virksomheden under nyt CVR-nummer, eller for rådgivere, der søger løsninger i sidste øjeblik.

Ulempen er, at processen er juridisk kompleks og kræver dokumentation, herunder:

- *Fusionsplan og -redegørelse*
- *Kapitalforhold og kreditorbeskyttelse*
- *Likvidators samtykke*
- *Anmeldelse til Erhvervsstyrelsen og skifteretten*

Derudover kræves ofte bistand fra revisor og advokat. Det er en løsning, der langt fra kan bruges i alle tilfælde - og som aldrig bør iværksættes uden professionel rådgivning.





11.4 HVAD KRÆVER EN FUSION KONKRET?

En fusion skal leve op til reglerne i selskabsloven og dokumenteres ned til mindste detalje. Det kræver bl.a.:

- *En fusionsplan, der underskrives af begge selskabers ledelser*
- *En revisorerklæring, der bekræfter selskabernes økonomi og solvens*
- *Et samtykke fra likvidator, der vurderer, om kreditorerne behandles korrekt*
- *En anmeldelse til Erhvervsstyrelsen og skifteretten*

Derudover må der ikke være uafklarede aktiver, passiver eller verserende krav, som kan blokere for fusionen.

11.5 ER FUSION ALTID EN GOD IDÉ?

Nej - fusion er ikke en genvej og bør ikke betragtes som en standardvej til at undgå konsekvenserne af tvangsopløsning. Det er en løsning, der i visse tilfælde kan være den eneste mulighed, men som kræver:

- *Gennemtænkt strategi*
- *Juridisk og økonomisk grundlag*
- *Professionel bistand*
- *Grundig risikovurdering*

For de rette sager kan det dog være den mest ansvarlige løsning - især hvis virksomheden stadig har reel drift, kunder eller værdier, der kan videreføres.



12. HVAD KOSTER DET AT VÆRE FOR SENT UDE?

Når et selskab bliver sendt til tvangsopløsning, følger der ikke kun praktiske og juridiske konsekvenser med - det kan også blive en dyr affære. Mange af de økonomiske omkostninger er skjulte, og derfor bliver de ofte overset af virksomhedsejere, indtil det er for sent. I dette kapitel ser vi nærmere på, hvad det konkret koster at overse frister og ignorere påmindelser.

12.1 AFGIFTER OG GEBYRER FRA ERHVERVSSTYRELSEN

Erhvervsstyrelsen opkræver gebyrer og afgifter i forbindelse med sager om tvangsopløsning. For eksempel skal selskabet betale for udstedelse af rykkere og for sagsbehandlingen i forbindelse med skifterettens involvering. Afgifterne virker måske små isoleret set - men de lægger sig hurtigt oven i andre udgifter og tab.

12.2 BØDE TIL LEDELSESMEDLEMMER

En af de mest oversete konsekvenser er bøden, som ledelsesmedlemmer kan blive pålagt for manglende indsendelse af årsrapporten. Ifølge årsregnskabslovens § 158 kan bøden være på op til 3.000 kr. pr. påbegyndt uge - og bøderne påløber individuelt til hvert ledelsesmedlem, indtil selskabet har opfyldt sine pligter eller bliver endeligt opløst.

Eksempel: Et selskab med to direktører, der ikke har indsendt regnskab i 10 uger, kan ende med bøder op til 60.000 kr. i alt - 30.000 kr. til hver.

12.3 REVISORERKLÆRING OG GENOPRETNING

Hvis selskabet ønsker at blive genoptaget, kræver det som regel en uafhængig revisorerklæring med høj grad af sikkerhed. Den type erklæring kræver en grundig gennemgang og opdatering af regnskabsmaterialet - ofte tre regnskabsår tilbage i tid. Udgiften til denne proces kan variere, men den løber ofte op i mange tusinde kroner og kræver fuld dokumentation for alt, hvad selskabet har foretaget sig økonomisk i perioden.

12.4 SKJULTE OMKOSTNINGER VED PASSIVITET

Der er også en række indirekte - men meget reelle - økonomiske konsekvenser:

- Kunder og samarbejdspartnere mister tilliden og søger andre leverandører.
- Leverandørkreditter kan blive lukket ned, hvis man ikke længere fremstår som et aktivt og driftigt selskab.
- Banker og kreditinstitutter trækker støtten eller ændrer vilkår.
- Manglende mulighed for at sende fakturaer eller modtage betaling under tvangsopløsning, hvilket stopper kontantstrømmen.

Alt dette kan medføre tab, som i værste fald er større end selve bøderne og afgifterne.





12.5 MULIG SKATTEPLIGT VED UDLODNING

Hvis selskabet ikke bliver genoptaget, og dets midler bliver udloddet til ejeren under likvidation, kan det i visse tilfælde udløse personlig beskatning. Det sker typisk, hvis der er overskud eller værdier, der tilfalder kapitalejerne. Beskatningen følger reglerne om udbytte eller avancer afhængigt af situationen - og det kan betyde, at ejeren skal betale skat af beløb, han eller hun måske slet ikke har i hånden længere.

12.6 TIDEN SOM DEN STØRSTE OMKOSTNING

Endelig er der tidsforbruget. En virksomhedsejer, der ønsker at få genoptaget sit selskab, skal ofte bruge mange arbejdstimer på at samle bilag, dokumentation og genoprette dialog med revisor. Den tid kunne være brugt på udvikling, kunder eller drift - men bliver nu i stedet brugt på brandslukning.

Nu hvor vi har set, hvad det koster at være for sent ude, går vi videre til, hvordan du undgår at havne i samme situation igen.



STADSREVISIONEN

STADSREVISIONEN

STADSREVISIONEN.DK

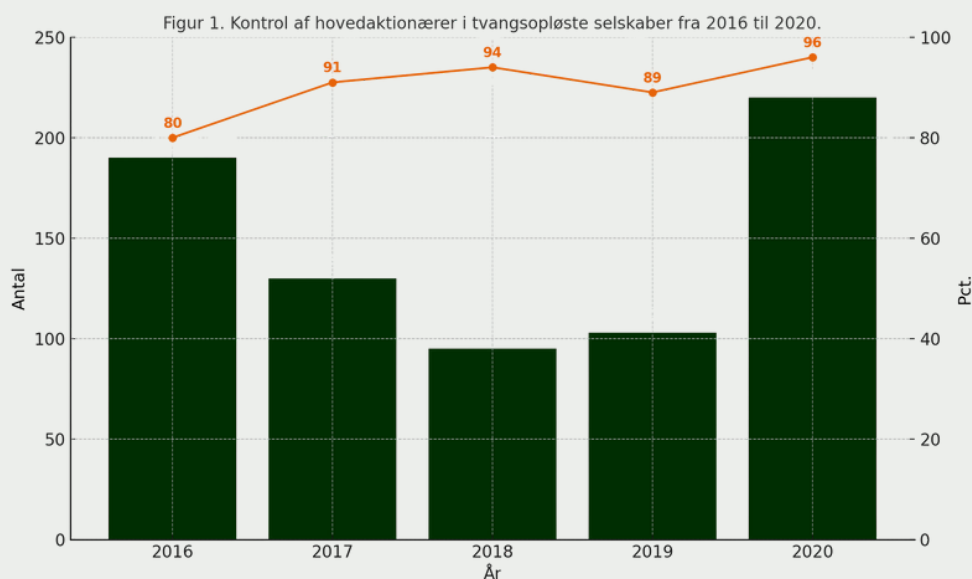
TVANGSOPLØSTE SELSKABER KAN FØRE TIL SKATTEKONTROL

DET GÆLDER OGSÅ DIG SOM EJR –
– og kontrollerne fører ofte til store efterbetalinger.

Vidste du godt, at når selskaber bliver tvangsopløst, så udtager Skattestyrelsen de mest risikobetonede sager til kontrol? Fokus er især på hovedaktionærer, og om der er trukket penge ud af selskabet uden korrekt beskatning.

Fra 2016 til 2020 har Skattestyrelsen udtaget 738 hovedaktionærer - og fundet fejl i hele 90 % af sagerne. Det kan bl.a. handle om skjulte hævninger, manglende indkomst eller forkert angivet moms. Skattestyrelsen gennemgår regnskaber, bankkonti og privatforbrug og sammenligner det med tidligere indberetninger. En grundig kontrol, der kan ramme dig flere år efter opløsningen.

Vi tilbyder en **gratis** konsultation af en times varighed til sagsspecifik rådgivning - kontakt os nedenfor.



Kilde: Skattestyrelsen

Graf baseret på data fra Skattestyrelsen om 'Kontrol af hovedaktionærer i tvangsopløste selskaber'.



13. SÅDAN UNDGÅR DU AT KOMME I SAMME SITUATION IGEN

At blive sendt til tvangsopløsning er ikke blot en administrativ hændelse - det er en alvorlig advarsel om, at noget i virksomhedens drift eller organisering ikke fungerer, som det skal. Derfor er det afgørende at tage ved lære af forløbet og få skabt systemer, samarbejder og rutiner, der kan forhindre, at det sker igen. Dette kapitel gennemgår de vigtigste indsatser, du som ejer eller direktør kan fokusere på for at forebygge en ny tvangsopløsningssag.

13.1 TIDSSTYRING OG FASTE RUTINER

Det vigtigste først: Tvangsopløsning skyldes i langt de fleste tilfælde, at selskabet ikke har indsendt sit årsregnskab til tiden. Derfor er rettidighed og struktur helt centrale nøgleord.

Opret en fast kalenderpåmindelse til både dig selv og din revisor, så I har styr på de relevante deadlines - og gerne flere måneder før selve fristen. Gør det til en rutine at tjekke jeres regnskabsstatus mindst én gang om måneden, så intet bliver glemt i travlheden.

Derudover bør du kende årsfristerne for:

- Indberetning af årsrapport (ofte senest fem måneder efter regnskabsårets udløb)
- Indsendelse af selvangivelse
- Afgivelse af revisorerklæringer

Et simpelt regneark eller en gratis projektstyringsplatform kan hjælpe dig med at holde overblikket. Husk, at det ikke handler om store IT-systemer - det handler om at få lavet en konkret, synlig plan og følge den.

13.2 DIGITAL POST OG ERHVERVSSTYRELSENS BESKEDER

En af de hyppigste årsager til, at selskaber overser varsler om tvangsopløsning, er, at nogle virksomhedsejere ikke læser Digital Post. Mange virksomhedsejere forventer, at revisor eller bogholder har kontrol over dette - men det er en misforståelse.

Revisor har ikke automatisk adgang til Digital Post. Det er kun den registrerede ledelse, der modtager beskeder fra Erhvervsstyrelsen, SKAT og andre myndigheder. Hvis der ikke reageres hurtigt nok, går sagen videre til tvangsopløsning - og så er det ofte for sent.

Derfor bør du som minimum gøre følgende:

- Tjek virksomhedens Digital Post mindst én gang om ugen
- Opsæt adviseringer via e-mail og sms, så du bliver varslet med det samme
- Brug e-Boks appen eller en anden Digital Post-løsning med notifikationer
- Overvej at give læseadgang til revisor eller andre betroede medarbejdere

Hvis du ikke allerede har sat det op, kan du finde hjælp til opsætning og adgang på dette link om [Digital Post til din virksomhed fra Virksomhedsguiden](#).

Mange alvorlige konsekvenser ved tvangsopløsning starter med én ting: At posten ikke bliver åbnet. Det er dit ansvar som virksomhedsejer at sikre, at det ikke sker.

13.3 SAMARBEJDET MED DIN REVISOR

Hvis du har været igennem en tvangsopløsning, er det oplagt at tage en samtale med din revisor: Hvad gik galt? Hvad kunne være gjort anderledes? Og hvordan kan I sammen sikre, at dokumentationen og dialogen fremadrettet er mere strømlinet?





Overvej at få lavet en fast årlig plan sammen med din revisor - gerne med konkrete opgaver, deadlines og ansvar. Det kan fx være:

- Hvornår materialet til regnskabet skal være afleveret
- Hvornår årsrapporten udarbejdes og underskrives
- Hvem der er ansvarlig for hvilke indberetninger

Det er også en god idé at aftale, hvordan I kommunikerer: Mails? Telefon? Shared folder? Jo tydeligere samarbejdet er defineret, desto mindre er risikoen for fejl og misforståelser.

13.4 INTERNT OVERBLIK OG DOKUMENTATION

Uanset virksomhedens størrelse er det vigtigt at have styr på de grundlæggende dokumenter og processer. Det gælder både selskabsretlige dokumenter (f.eks. stiftelsesdokumenter, generalforsamlingsreferater, ejerbog) og løbende dokumentation (bilag, kontoudtog, afstemninger).

Hvis du ikke allerede har en intern mappe- eller arkivstruktur for disse dokumenter, er det på tide at få det oprettet.

Brug fx følgende inddeling:

- 01 - Selskabsdokumenter
- 02 - Regnskab og bilag
- 03 - Korrespondance med revisor
- 04 - Digital Post og myndighedsbreve

Opbevar dokumentationen sikkert - men tilgængeligt - og del adgang med revisor, hvis muligt.

13.5 TAG ANSVAR - OGSÅ NÅR DET ER UOVERSKUELIGT

Det sidste råd i dette kapitel er måske det vigtigste: At drive virksomhed indebærer ansvar - også for det administrative. Det kan være uoverskueligt, teknisk og kedeligt, men det er afgørende for at undgå de dyre og alvorlige konsekvenser af tvangsopløsning.

Mange ejere håber, at det "går væk af sig selv", hvis bare de venter. Men tvangsopløsning bliver kun værre, jo længere man ignorerer problemet. Derfor: Hvis du er i tvivl - tag kontakt. Brug din revisor, spørg om hjælp og reager i tide.



14. ANSVAR, MISFORSTÅELSER OG DEN MENNESKELIGE FAKTOR

Når en virksomhed havner i tvangsopløsning, er det sjældent et bevidst valg. Tværtimod skyldes det ofte misforståelser, dårlige vaner, forglemmelser og manglende kommunikation - og desværre også en udbredt fejlopfattelse af, hvem der egentlig har ansvaret.

I dette kapitel ser vi nærmere på de menneskelige og organisatoriske mekanismer, der ofte ligger bag tvangsopløsning - og hvorfor det ikke er "bare en formalitet", som nogle fejlagtigt tror.

14.1 MANGE TROR, DET ER REVISORENS ANSVAR

En af de mest udbredte misforståelser blandt virksomhedsejere er, at revisoren automatisk har ansvaret for at indsende årsrapporten til tiden. Det er dog ikke korrekt.

Ifølge Selskabsloven § 115 er det selskabets ledelse, der har det fulde ansvar for, at årsrapporten bliver indberettet rettidigt til Erhvervsstyrelsen - også selvom man bruger en ekstern revisor.

Revisorens rolle er at hjælpe med opstilling, revision og rådgivning - men revisor er ikke ansvarlig for selve indberetningen, medmindre der er indgået en særskilt skriftlig aftale herom. Mangler eller forsinkelser kan derfor ikke automatisk tilskrives revisoren.

Mange ledelser handler i god tro - men det ændrer ikke ved, at det juridiske og økonomiske ansvar i sidste ende påhviler direktionen. Det gælder både ved tvangsopløsning, bøder og eventuelt retsligt efterspil.

14.2 NÅR DIGITAL POST BLIVER IGNORERET

En anden hyppig årsag til problemer er manglende opmærksomhed på Digital Post.

Mange virksomhedsejere har ikke opsat korrekt videresendelse eller notifikationer, og det betyder, at afgørende breve fra Erhvervsstyrelsen, SKAT og andre myndigheder aldrig bliver læst - før det er for sent.

Igen: det er **ikke myndighedernes ansvar** at sikre, at du læser posten. Det er virksomhedens ansvar - og manglende læsning fritager dig ikke for ansvar.

14.3 HVERDAGENS TRAVLHED OG MANGLENDE OVERBLIK

Mange af de selskaber, der havner i tvangsopløsning, ender der ikke på grund af manglende vilje - men fordi hverdagens drift og travlhed har taget overhånd. Når man jonglerer med kunder, medarbejdere og leverandører, kan det administrative arbejde nemt glide i baggrunden.

Fakturaer bliver måske ikke bogført med det samme, mapper og dokumenter samler sig, og kommunikationen med revisor bliver udskudt. Det sker ikke af ond vilje - men fordi det er svært at finde tiden og overblikket.

Derfor er det vigtigt at få bygget faste rutiner og ansvar ind i den daglige drift, så regnskabet bliver fulgt op løbende. For selv små forsinkelser kan få store konsekvenser - og tvangsopløsning er en af de mest alvorlige, hvis tingene får lov at sejle for længe.





14.4 TVANGSOPLØSNING ER IKKE EN “AUTOMATISK LUKNING”

Nogle virksomhedsejere tror fejlagtigt, at tvangsopløsning er en praktisk måde at få lukket et selskab på, som ikke længere bruges. Men det er en farlig antagelse.

Tvangsopløsning er en retslig proces med alvorlige konsekvenser - ikke en nem genvej. Hvis du ikke reagerer, risikerer du i værste fald personlig hæftelse, uønsket udlodningsbeskatning og problemer med SKAT og banker. Hvis du vil lukke din virksomhed, skal det ske frivilligt og korrekt - ikke ved passivitet.

14.5 DET STARTER I DET SMÅ - OG ENDER I DET STORE

De fleste tvangsopløsningssager begynder med noget så enkelt som en forglemmelse: et regnskab, der ikke blev sendt. Men derfra tager systemet over, og processen udvikler sig hurtigt. Når først skifteretten er involveret, er dine handlemuligheder begrænsede - og konsekvenserne svære at trække tilbage.

Derfor er rettidig handling og ansvarlighed afgørende. Det er ofte summen af små fejl og manglende opfølgning, der ender med at koste dyrt.

Nu hvor vi har set nærmere på de mange misforståelser og menneskelige årsager til tvangsopløsning, går vi i næste kapitel videre til de konkrete økonomiske og juridiske konsekvenser, det kan medføre, hvis man ikke når at reagere i tide.



15. VIRKELIGHEDSNÆRE EKSEMPLER

Eksemplerne i dette kapitel er fiktive og udelukkende udarbejdet til illustration. De afspejler typiske forløb, som revisorer og rådgivere ofte møder i praksis ved tvangsopløsning, men de er ikke baseret på konkrete personer eller faktiske hændelser. Formålet er at gøre emnet lettere at forstå og relatere til - og at vise, hvad der kan ske, hvis man ikke reagerer i tide.

15.1 “GARTNER GERT” - ET RODET CVR OG ÅRS FORSØMMELSE

Gert har været selvstændig gartner i over 12 år. Han er passioneret og god til planter - men ikke til papirarbejde. Hans selskab kørte i mange år uden store problemer, men de sidste par år gik det skævt.

Han fik ny revisor, men fik aldrig sendt de sidste bilag. Samtidig skiftede han adresse, uden at få opdateret sin registrering i CVR. Digital Post blev sendt til den gamle mailadresse, og Gert fik derfor aldrig læst påmindelsen fra Erhvervsstyrelsen om det manglende årsregnskab.

Tre måneder senere fik han besked fra banken om, at kontoen var lukket. Først dér gik det op for ham, at selskabet var under tvangsopløsning.

Han måtte nu handle hurtigt. Men hans regnskaber var uopdaterede, og den tidligere revisor havde droppet samarbejdet. Da han kontaktede en ny revisor, fik han at vide, at det krævede meget arbejde at genoprette tre års regnskaber og indhente samtykke fra likvidator.

Han nåede det lige præcis - men det kostede dyrt. Hans revisor krævede betaling for hasteopgaven, og der blev lagt sene bøder på flere tusinde kroner. Gert var tæt på at miste hele sin virksomhed - og det hele kunne have været undgået, hvis han havde tjekket sin Digital Post og reageret tidligere.

Læringspunkt: Har du ikke styr på dine oplysninger i CVR, eller reagerer du ikke på din post, risikerer du at miste kontrollen - uden at du opdager det.

15.2 “MURERMESTER MADSEN” - REVISOREN FIK SKYLDEN

Murermester Madsen har drevet sit ApS i otte år med faste kunder og sund drift. Han har brugt ekstern revisor til årsrapport og moms, og i januar sendte han regnskabsbilag som aftalt.

Men revisoren manglede dokumentation og rykkede flere gange uden svar. Madsen var midt i byggeprojekter og fik aldrig åbnet Digital Post, før det var for sent.

Da advarslen fra Erhvervsstyrelsen kom, tænkte han: “Det må være revisorens ansvar.” Men virkeligheden var en anden: Det er altid ledelsen - her Madsen selv - der har ansvaret for rettidig indberetning, jf. Selskabsloven § 115. Der var ingen skriftlig aftale om, at revisor skulle sende årsrapporten - og i praksis havde revisor faktisk afventet manglende bilag.

Konsekvensen var alvorlig: CVR blev låst, Madsen måtte afbryde sin drift, og SKAT kunne hverken udbetale fradrag eller håndtere moms. Først med hjælp fra en ny revisor lykkedes det at sende en korrekt anmodning til skifteretten - samme dag som fristen udløb. Likvidator godkendte genoptagelsen i sidste øjeblik.

Læringspunkt: Det er altid virksomhedens ansvar at følge op - og en misforståelse om rollefordeling med revisor kan have alvorlige konsekvenser.





15.3 “CAFÉ CLARA” - GENOPTAGET I SIDSTE ØJEBLIK

Clara driver en lille café i provinsen. Hun har ikke en revisor, men laver sit regnskab selv via et regnskabsprogram. Da hun glemmer at indlevere årsrapporten i april, modtager hun først en servicemeddelelse - som hun overser i mængden af Digital Post.

I maj får hun en advarsel, men forstår ikke alvoren. Det ligner bare endnu en rykker. Først da hun modtager brev om tvangsopløsning, ringer hun i panik til Erhvervsstyrelsen. Her får hun at vide, at der er under tre uger tilbage til at genoptage selskabet - ellers går sagen til skifteretten.

Hun kontakter en lokal revisor, som tilbyder at hjælpe mod hastehonorar. De får hurtigt oprettet en generalforsamling, lavet en revisorerklæring og anmeldt det hele via Virk.dk. Men da de indsender dokumentationen, mangler samtykke fra likvidator - og han er på ferie.

I sidste øjeblik - efter en direkte opringning - giver likvidator samtykke. Caféen bliver reddet. Men Clara lærer en vigtig lektie: Post fra myndighederne skal læses og tages alvorligt - også selvom den ikke ser vigtig ud.

Læringspunkt: Tidsfristerne er hårde og korte - og hvis du ikke handler hurtigt, kan simple ting som f.eks. likvidatorens ferie ende med at lukke din forretning.

15.4 HVAD SKAL DU TAGE MED FRA DISSE EKSEMPLER?

De tre historier viser forskellige måder, tvangsopløsning kan ramme på. Fælles for dem er, at problemet ikke opstod én dag - det voksede frem af uopmærksomhed, dårlige vaner og manglende handling. Der var tid til at reagere - men ingen greb ind, før det var næsten for sent.

Det handler ikke om dumhed. Det handler om, at mange virksomhedsejere har virkelig travlt og ikke forstår, hvor alvorlig en fristoverskridelse kan være. De fleste tror, det er en teknisk fejl, som kan fikses senere.

Men som du nu har læst, er tvangsopløsning en juridisk og økonomisk realitet, der hurtigt kan koste dig hele dit selskab.





STADSREVISIONEN
شهر

STADSREVISIONEN.DK

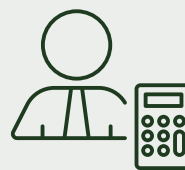
DE 5 VIGTIGSTE RÅD

VED TVANGSOPLØSNING OG GENOPTAGELSE

Vidste du, at mange selskaber kunne være reddet, hvis der var reageret rigtigt allerede i de første uger? Hos Stadsrevisionen Danmark vil vi gerne hjælpe dig med at komme sikkert gennem processen, så dine chancer for genoptagelse eller at undgå tvangsopløsning er bedst mulige.

DU SKAL ISÆR HUSKE AT:

- **Reagere hurtigt** - Jo før du handler, jo større er chancen for at redde selskabet.
- **Overholde fristerne** - Anmeldelse om genoptagelse skal ske senest 3 måneder efter oversendelse.
- **Få styr på årsagen** - Løs det, der udløste tvangsopløsningen - fx indsend årsrapport.
- **Involvere en revisor** - Det er krævet til erklæring om kapital og kontrol af ulovlige lån.
- **Samle al dokumentation** - Generalforsamlingsreferat, regnskab, revisorerklæring og evt. samtykke fra likvidator.



Er disse punkter på plads - og opfylder du Erhvervsstyrelsens krav - kan selskabet ofte reddes.

Vi tilbyder en **gratis** og **uforpligtende** snak, om og hvordan dit selskab kan genoptages. Kontakt os for en afklaring - før det er for sent.



16. SPØRGSMÅL OG SVAR

Hvad betyder det at være "under tvangsopløsning"?

Det betyder, at Erhvervsstyrelsen har sendt selskabet til tvangsopløsning, men at det endnu ikke er endeligt opløst. Selskabet eksisterer stadig i CVR, men den registrerede ledelse er frataget sin tegningsret, og skifteretten er involveret. Det er en kritisk fase - men også en mulighed for at rette op. Selskabet kan nemlig stadig blive genoptaget, hvis alle betingelser opfyldes rettidigt.

Hvordan adskiller det sig fra at være "tvangsopløst"?

Når et selskab er "tvangsopløst", er det juridisk ophørt og slettet fra CVR. Det er ikke længere muligt at søge genoptagelse. Hvis man ønsker at fortsætte virksomhed, må man i stedet stifte et nyt selskab. "Under tvangsopløsning" er derimod en midlertidig status - og et vindue, hvor genoptagelse stadig er mulig.

Hvad er den typiske årsag til, at man bliver sendt til tvangsopløsning?

Den hyppigste årsag er manglende indsendelse af årsrapport. Andre årsager kan være *a) fravær af lovpligtig ledelse, b) bortfald af godkendt revisor (hvis selskabet er revisionspligtigt), eller c) manglende kontakt via den registrerede adresse*. Uanset årsag er det muligt at blive genoptaget, hvis man reagerer hurtigt og får forholdene bragt i orden.

Hvor lang frist har jeg til at genoptage mit selskab?

Du har som udgangspunkt tre måneder fra den dato, skifteretten modtager sagen fra Erhvervsstyrelsen. Genoptagelse skal være fuldt gennemført inden da - inkl. generalforsamling, årsrapport, revisorerklæring og eventuelt samtykke fra likvidator. Fristen kan ikke forlænges.

Kan jeg bare sende mit regnskab og få virksomheden genoptaget?

Nej. Årsrapporten er kun ét element. For at blive genoptaget skal du også dokumentere, at ledelsen er genindsat, kapitalen er i orden, og at en revisor har udarbejdet en erklæring med høj grad af sikkerhed. Endelig skal skifteretten eller en eventuel likvidator godkende processen. Det er altså en samlet proces - og ikke kun en regnskabsindberetning.

Er der spørgsmål, du savner svar på?

Denne FAQ dækker de mest stillede spørgsmål, men har du en særlig situation eller står du midt i en tvangsopløsningssag, bør du søge konkret rådgivning. Du er altid velkommen til at kontakte os for en vurdering.





Hvad koster det at blive genoptaget?

Det afhænger af din konkrete situation. Du skal regne med udgifter til revisorarbejde, udarbejdelse af årsrapport, eventuel kapitaltilførsel, og gebyrer til myndigheder. I nogle tilfælde skal der også ryddes op i flere års bogføring, hvilket øger omkostningerne. Erhvervsstyrelsens gebyr for genoptagelsesansøgningen er aktuelt 350 kr.

Kan jeg selv stå for genoptagelsen, eller skal jeg have en revisor?

Du skal have en statsautoriseret revisor, som kan afgive en erklæring med høj grad af sikkerhed. Det er et lovkrav og ikke noget, du selv kan stå for. Revisorerklæringen er desuden den mest omfattende og afgørende del af hele genoptagelsen.

Hvad hvis jeg ikke gør noget?

Hvis du ikke reagerer, vil skifteretten udpege en likvidator, som begynder en reel afvikling af selskabet. Du bliver frataget adgangen til selskabets aktiver, konti og fremtidige dispositioner. Konsekvenserne kan være alvorlige - herunder mulig personlig hæftelse, skattekrav eller konkursbegæring. Muligheden for genoptagelse forsvinder, når fristen udløber.

Kan jeg genoptage selskabet via en fusion?

I visse tilfælde - ja. Hvis selskabet ikke kan bringes tilbage ad den almindelige vej, kan en fusion være en alternativ metode, fx med et andet selskab, du ejer. Det kræver dog juridisk rådgivning, revisorbistand og accept fra både likvidator og skifteret. Det er ikke en standardløsning og anvendes primært i mere komplekse sager.

Hvordan undgår jeg at ende i tvangsopløsning igen?

Ved at sikre, at regnskaber indsendes rettidigt, at ledelsesoplysninger er opdaterede, og at din digitale post bliver åbnet og håndteret. Et aktivt samarbejde med din revisor og bogholder er afgørende. Vi anbefaler desuden, at du opsætter adviseringer og har faste rutiner for årsrapport og generalforsamling.

Er det muligt at få rådgivning undervejs?

Ja. Hos Stadsrevisionen Danmark hjælper vi virksomheder med at få det nødvendige overblik, udarbejde de rigtige dokumenter, og føre processen sikkert til genoptagelse. Vi kan også stå for dialog med revisor, likvidator og myndigheder - så du undgår fejl og overholder fristen.



17. BILAG - LOVHENVISNINGER OG NYTTIGE LINKS

Disse bilag samler de vigtigste love, regler og ressourcer, som kan hjælpe dig videre. Alle henvisninger er til officielle kilder, som du kan læse nærmere - herunder relevante bestemmelser i Selskabsloven, Årsregnskabsloven, Konkursloven og anden gældende lovgivning.

CENTRALE LOVE OG BEKENDTGØRELSE

- **Selskabsloven (LBK nr. 1451 af 05/09/2022)** - retsinformation.dk/eli/lta/2022/1451
 - § 1 og § 361 - selskabsform og ansvar
 - § 115 - ledelsens ansvar for rettidig indberetning
 - § 210 - ulovlige kapitalejerlån
 - §§ 225-230 - regler om tvangsopløsning og genoptagelse
 - § 225, stk. 4 - frister og skifterettens involvering
- **Årsregnskabsloven (LBK nr. 1644 af 21/12/2023)** - <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2022/1441>
 - § 138 - krav om indberetning
 - § 158 - sanktioner og konsekvenser
- **Bekendtgørelse om tvangsopløsning og genoptagelse (BEK nr. 819 af 23/06/2011)** - retsinformation.dk/eli/lta/2011/819
- **Konkursloven (LBK nr. 1259 af 06/10/2007)** - retsinformation.dk/eli/lta/2007/1259
 - Kapitel 25 - gældssanering (kun for fysiske personer).
- **Skatteindberetningsloven (LBK nr. 1535 af 18/12/2013)** - retsinformation.dk/eli/lta/2013/1535
- **Lov om visse erhvervsdrivende virksomheder (VVL, LBK nr. 651 af 15/06/2009)** - retsinformation.dk/eli/lta/2009/651





STATISTIK OG OFFENTLIG INFORMATION

- **Statistik over tvangsopløste selskaber (Skattestyrelsen)**
 - sktst.dk/skattekontrol/tvangsoploeste-selskaber
 -
- **Konkursudvikling i Danmark (Danmarks Statistik)**
 - <https://www.dst.dk/da/Statistik/nyheder-analyser-publ/nyt/NytHtml?cid=48594>

VEJLEDNINGER OG GUIDES

- **Guide til genoptagelse af virksomhed (Virksomhedsguiden)**
 - virksomhedsguiden.dk/genoptagelse
- **Vejledning: Tvangsopløsning og genoptagelse (Erhvervsstyrelsen)**
 - erhvervsstyrelsen.dk/tvangsoploesning-og-genoptagelse
- **Digital Post til din virksomhed – opsætning og adgang**
 - virksomhedsguiden.dk/digital-post
 -
- **Tjek din virksomheds status i CVR-registret**
 - datacvr.virk.dk
- **Skattestyrelsens juridiske vejledning**
 - skat.dk/juridiskvejledning

Hvis du er i tvivl om, hvordan reglerne gælder for netop din virksomhed, anbefaler vi, at du kontakter en revisor eller anden rådgiver med erfaring i tvangsopløsning og genoptagelse. Du kan også kontakte os i Stadsrevisionen Danmark for en vurdering af din situation.





18. ANSVARSFRASKRIVELSE

Indholdet i denne e-bog er udelukkende udarbejdet med henblik på at informere og vejlede virksomheder, der står over for en tvangsopløsningssituation. Vi har gjort os umage med at sikre, at oplysningerne er korrekte, opdaterede og forståelige - men der kan ske ændringer i lovgivning, praksis og sagsbehandling, som ikke er omfattet i denne udgivelse.

Denne e-bog skal ikke betragtes som juridisk, økonomisk eller professionel rådgivning. Den er ikke tilpasset din konkrete sag, og derfor anbefaler vi altid, at du søger individuel rådgivning fra relevante fagpersoner - f.eks. revisor, advokat eller anden professionel rådgiver - før du træffer beslutninger på baggrund af indholdet.

Stadsrevisionen Danmark påtager sig intet ansvar for eventuelle fejl, udeladelser eller konsekvenser, som måtte følge af anvendelsen af informationerne i denne e-bog. Vi kan ikke holdes ansvarlige for tab, sanktioner eller anden skade, der opstår som følge af handlinger foretaget udelukkende på baggrund af denne vejledning. Eksemplerne er fiktive og alene til illustration af typiske forløb. De er ikke baseret på konkrete sager eller specifikke personer.

Læseren opfordres til at anvende e-bogen som inspiration og grundlag for videre undersøgelse - og til at søge personlig rådgivning, når der er behov for det.

